

**PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA  
SCUOLA PRIMARIA DI ISTRANA "R. PEZZANI"**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 4 "Istruzione e ricerca" Componente 1  
"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.

**CIG: 98712415C4 - CUP D78I22000050005**  
**Contratto d'incarico professionale**

**Addì .. del mese di giugno dell'anno 2023 tra le seguenti parti:**

per il Comune di Istrana, il geometra Olivo Morao, il quale interviene nella stipula del presente atto nella sua veste e qualifica di Responsabile di Posizione Organizzativa n. 5 Area Lavori Pubblici - Manutenzione, agendo in quanto appresso in esecuzione del decreto sindacale n. 10 del 28.12.2020, d'ora in avanti nella presente convenzione denominato "Comune"

ed

Dott. Ing. Gabriele Sernagiotto dello Studio di Ingegneria Semenzin R. e Sernagiotto G., con sede in via Santa Maria in Colle, 17/b a Montebelluna (TV), P. IVA 02328710260, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Treviso al n. A1297, d'ora in avanti nella presente convenzione denominato "soggetto incaricato".

Premesso che:

- a seguito richiesta prodotta da questo Comune entro la data del 15.01.2020, ai sensi dell'art. 1, comma da 51 a 58 della legge 160/2019, sono stati assegnati al Comune di Istrana risorse finanziarie per la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola elementare di Istrana per € 70.541,00;
- con determinazione n. 223/2021 è stato affidato l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera all'ing. Gabriele Sernagiotto dello STUDIO DI INGEGNERIA ING. R. SEMENZIN E G. SERNAGIOTTO con sede in via Santa Maria in Colle 17/b a Montebelluna (TV) con i seguenti importi:  
progettazione definitiva € 31.500 + Cnappa ed IVA  
progettazione esecutiva € 24.050 + Cnappa ed IVA;

- la progettazione definitiva è stata approvata con delibera di GC n. 10 del 25.01.2023 con il seguente quadro economico di spesa:

Lavori o.s. compresi	€ 3.086.965,01
Somme a disposizione	€ 763.034,98
<hr/>	<hr/>
Totale di progetto	€ 3.850.000,00

- la progettazione definitiva è stata liquidata secondo le condizioni del contratto in data 21.06.2021;
- il progettista ha chiesto una modifica del contratto in quanto il compenso stabilito a corpo riguardava un intervento completamente diverso, per una progettazione di opere su cui è stata calcolata l'offerta, stimata in € 856.000, mentre la progettazione definitiva ha rilevato contenuti diversi ed un importo lavori pari ad € 3.086.965, pari a 3,6 volte l'originaria previsione;
- a seguito di richiesta prodotta da questo Comune il 30.01.2023 è stato concesso il contributo di € 2.808.959,00 a valere sul "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica";
- la progettazione esecutiva ha pertanto un diverso contenuto oltre che regole aggiuntive imposte dal finanziamento PNRR;
- con delibera di Consiglio comunale n. 20 del 19.04.2023 è stata approvata una variazione del DUP ed inserita nella programmazione la "Ristrutturazione con adeguamento sismico della scuola primaria di Istrana" con le seguenti fonti di finanziamento:

avanzo di amministrazione	€ 970.500,00
fondo di progettazione	€ 70.541,00
PNRR	€ 2.808.959,00
<hr/>	<hr/>
Costo complessivo	€ 3.850.000,00

- l'opera è individuata con CUP D78I22000050005;
- la gara va bandita entro il 30.06.2023, l'appalto deve essere aggiudicato entro il 15.09.2023, l'inizio dei lavori entro il 30.11.2023;

- Le date di cui sopra sono inserite nella convenzione sottoscritta dal Sindaco in data 24.05.2023 e prevedono la revoca del contributo in caso di mancato rispetto delle stesse;
- con determina n. .. del ... è stato impegnato l'importo di € ... per la integrazione della progettazione esecutiva e il coordinamento sicurezza in fase di progettazione;

ciò premesso fra le parti come sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Le premesse fanno parte del presente contratto.

Il COMUNE affida all'ing. Gabriele Sernagiotto dello Studio di Ingegneria Semenzin R. e Sernagiotto G. di Montebelluna (TV), che accetta, il servizio di progettazione esecutiva e la direzione dei lavori di adeguamento normativo complessivo della scuola primaria di Istrana "R. Pezzani", e più precisamente: gli adeguamenti alla prevenzione incendi, miglioramento sismico, efficientamento energetico (Nzeb), eliminazione barriere architettoniche, messa in sicurezza, adeguamento fognario, adeguamento delle misure protettive per l'accesso in copertura.

L'incarico in oggetto:

- a) per le motivazioni in premessa sostituisce il precedente contratto in data 21.06.2021 per quanto riguarda la sola progettazione esecutiva ed il coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione;
- b) prevede la fase esecutiva di direzione lavori con coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione.

L'incarico di cui al punto a) è esecutivo sin d'ora, mentre l'incarico di cui al punto b) si intende efficace dalla assunzione dell'impegno di spesa.

#### **ART. 2 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO INCARICATO**

Nell'esercizio dell'incarico il soggetto incaricato dovrà attenersi alle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento al Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 207/2010, per quanto in vigore e al D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, nonché al D.Lgs. 81/2008.

Il soggetto incaricato svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive formalmente manifestate dall'amministrazione comunale, dal RUP, oltre che dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Per l'incarico in oggetto dovrà essere rispettato, da parte del soggetto incaricato, l'obbligo di cui all'art. 47 del DL 77/2021 in merito alle quote relative sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

#### **ART. 3 – PROGETTAZIONE**

Contenuto nell'importo di contratto sarà a carico del soggetto incaricato quanto segue:

- la progettazione esecutiva;
- la eventuale integrazione del rilievo dei manufatti;
- il coordinamento della progettazione impiantistica secondo le direttive di BPNE ente gestore del servizio calore per conto del Comune di Istrana;
- il coordinamento delle prestazioni specialistiche affidate a professionisti e ditte esterne (indagini geologiche, caratterizzazione dei materiali di demolizione ecc)
- le richieste dei sottoservizi esistenti degli enti terzi;
- curare preventivamente alla conferenza dei servizi i pareri degli enti terzi coinvolti;
- apportare le modifiche richieste alla progettazione in sede di verifica e validazione del progetto;
- curare e coordinare la pratica della autorizzazione sismica;
- il coordinamento per la sicurezza nella sola fase di progettazione;

#### **ART. 4 – CONTENUTI SPECIFICI DEL SERVIZIO**

##### FASE PROGETTUALE

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati nelle copie necessarie ai fini della acquisizione dei pareri o della conferenza dei servizi + una copia da tenere agli atti + una copia per l'appaltatore. Tutti gli elaborati progettuali devono essere trasmessi anche su supporto informatico su formato .pdf .dwg .doc .xls.

I prezzi unitari dovranno essere desunti dal vigente Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici.

il servizio dovrà essere svolto conformemente alle indicazioni relative ai principi orizzontali e trasversali del PNRR, indicazioni al principio "Do Not Significant Harm-DNSH" previsto dall'articolo 17 del Regolamento UE 2020/852 - sistema di "Tassonomia per la finanza sostenibile";

le prestazioni connesse al ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione si articoleranno come segue:

- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008) e quadro di incidenza della manodopera;
- predisporre un fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26/05/93.

## FASE DI ESECUZIONE DELL'OPERA

Le prestazioni relative all'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, a cui competono le responsabilità di cui al D.Lgs. 81/2008, sono:

- adeguare il Piano di sicurezza e coordinamento al progetto esecutivo redatto dai tecnici dell'appaltatore dei lavori;
- verificare con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs 81/2008 e la correttezza;
- applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs 81/2008, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e coordinamento e il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1, lettera b) del D.Lgs.81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli nn. 94, 95 e 96 del D. Lgs. 81/2008, e alle prescrizioni del piano di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/2008 e
- proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione provvede a dare comunicazione della inadempienza alla azienda sanitaria locale territorialmente competente ed alla direzione provinciale del lavoro;
- sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;
- nei casi di cui all' art. 90, comma 5 del D. Lgs. 81/2008, il coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti di cui al comma 1, redige il piano di sicurezza e di coordinamento e predisporre il fascicolo, di cui all' art. 91, lettere a) e b) del D. Lgs. 81/2008.

L'Amministrazione ha la facoltà, vista la documentazione di cui al comma 1 (lettere a e b) dell'art. 91 del citato decreto di sostituire in tutto o in parte la documentazione presentata dal soggetto affidatario senza che questo dia diritto a maggiori o diversi compensi.

Per la direzione dei lavori, misura, contabilità: il prestatore del servizio resta obbligato dell'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 50/2016 e del DM 7 marzo 2018 n. 49 ed è comunque responsabile nei confronti dell'Amministrazione all'osservanza di tutte le norme che regolano la condotta dei lavori.

Si precisa che il direttore dei lavori:

- deve eseguire personalmente l'incarico assunto e pertanto le proprie competenze ed attività non possono essere delegate se non per quanto espressamente previsto dalla normativa in materia;
- interloquisce in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto;
- controlla che:
  - a) tutte le imprese presenti nel cantiere ne abbiano regolare titolo;
  - b) tutte le maestranze presenti in cantiere siano regolarmente assunte;
- dovrà attenersi, per quanto non in contrasto con la normativa, alle indicazioni che il RUP del Comune riterrà opportuno fornire oltre che alle richieste avanzate dagli organismi ed Enti preposti al rilascio dei prescritti pareri, autorizzazioni ed approvazioni.

Spetta, altresì, al Direttore dei Lavori l'espletamento delle seguenti attività e l'attestazione in merito:

- alla accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
- all'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto, sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto medesimo
- al controllo, accettazione e schedatura dei materiali rispetto alle norme DNSH.

Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere garantita:

- la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori, con presenza almeno settimanale o comunque in funzione dell'andamento dei lavori, e in ogni caso su richiesta della Stazione Appaltante o del R.U.P.;
- riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con il R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo "Report" della riunione, inviato agli interessati.
- la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la

definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri del RUP dell'ufficio tecnico dell'Ente;

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali, anche in accordo con l'organo di collaudo. A tal fine la stazione appaltante attiverà su portale ACCATRE il giornale dei lavori informatico, con credenziali di accesso a DLL, collaudatore ed appaltatore.

Dovrà essere prodotta, almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici, consegna, sospensioni, riprese e fine dei lavori) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il collaudo sia statico che tecnico- amministrativo, mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica da parte dei collaudatori, nonché la relazione finale della Direzione dei Lavori per lo Stato Finale.

Nell'ambito dell'attività di DL, il soggetto affidatario dovrà ottemperare a tutte le indicazioni ed obblighi disposti dal Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, contemplato dal D.Lgs. 81/2008.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo avvenuto e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

Tra le prestazioni accessorie ricomprese nell'incarico offerto dovranno comprendere:

- la S.C.I.A. per pratica antincendio dei vigili del fuoco VVF;
- consegna della documentazione e certificazione necessaria per i collaudi e l'agibilità dell'immobile, esclusi accatastamenti ed Attestato di prestazione energetica;
- la documentazione relativa alla schedatura e controllo dei DNDH
- eventuali modifiche "minori" non considerate varianti dall'art. 106 del codice contratti necessarie al miglioramento dell'opera o alla risoluzione di aspetti di dettaglio

Il Comune si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte dei professionisti.

#### **Art. 5 - RAPPORTI TRA IL COMUNE E IL SOGGETTO INCARICATO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è incaricato di mantenere costanti rapporti con il soggetto incaricato per gli aspetti tecnici; al Responsabile Unico del Procedimento sono inoltre demandate le facoltà previste dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e quelle previste dal Regolamento di attuazione.

Il COMUNE si impegna, tramite i suoi tecnici, ad assicurare al soggetto incaricato adeguata collaborazione e a garantire la supervisione sull'intero iter, oltre a fornire tutte le informazioni tecniche in suo possesso e tutto il materiale documentale disponibile necessario allo svolgimento dell'incarico. Il soggetto incaricato si impegna a fornire ogni chiarimento tecnico che si rendesse necessario nel corso dell'istruttoria del progetto presso il COMUNE e presso i competenti organi preposti al rilascio delle autorizzazioni.

#### **ART. 7 - TEMPI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il soggetto incaricato si obbliga a predisporre e consegnare la progettazione con la seguente tempistica:

- consegna del progetto esecutivo entro il 16 giugno 2023;

Nota bene:

- a) è previsto almeno uno step intermedio di presentazione della progettazione alla amministrazione ed al RUP, prima della consegna del progetto nella versione finale e completa da approvare;
- b) sono ricompresi nei termini di cui sopra gli incontri informali per le verifiche della progettazione anche con gli enti che potrebbero essere coinvolti;
- c) è previsto che per integrazioni e modifiche richieste del RUP, il soggetto incaricato vi provveda entro il termine massimo di 3 gg continuativi;

- d) il soggetto sottoscriverà il verbale di validazione del progetto entro 2 gg dalla richiesta del RUP;

#### **ART. 8 – MODALITA' DI CALCOLO DEI COMPENSI E PAGAMENTI**

Gli onorari e le spese dovuti per le prestazioni di cui agli articoli precedenti sono stabiliti a corpo in:

€. .... (più cnpaia ed IVA) per la progettazione esecutiva ed il coordinamento sicurezza in fase di progettazione

€. .... (più cnpaia ed IVA) per la direzione lavori, la contabilità e il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione.

Il pagamento verrà corrisposto a corpo e a saldo al completamento di ogni fase: ovvero:

- progetto esecutivo: entro 30 gg dalla ricezione della fattura, che sarà inoltrata dopo il verbale di verifica del progetto esecutivo
- direzione e coordinamento: si procederà, con acconti in corso d'opera, al pagamento entro 30 giorni della quota del 90% del compenso riferito percentualmente ad ogni singolo certificato di pagamento all'appaltatore. Il saldo dopo 30 giorni dalla approvazione del collaudo tecnico-amministrativo;

#### **ART. 9 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso che il soggetto incaricato, per motivi non giustificati, non rispetti i termini di cui al precedente art. 7, il COMUNE si riserva la facoltà di applicare una penale giornaliera, nella misura dello 1 per mille sull'importo dell'incarico. Nel caso in cui il ritardo comporti una penalità superiore al 10% dell'importo del corrispettivo professionale, o nel caso in cui sia rilevata una conduzione con gravi reiterate inadempienze, o con inadempienza tale da compromettere il finanziamento dell'opera, previa messa in mora il COMUNE potrà con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico.

In tal caso al soggetto incaricato spetteranno solamente i compensi per le prestazioni effettuate fino alla data della disposizione di revoca, decurtati della penale maturata e/o i danni che la Amministrazione ha subito.

Nel caso invece in cui il COMUNE ritardi nei pagamenti al soggetto incaricato dovranno essere riconosciuti gli interessi di legge.

#### **ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione ed in genere a tutte quelle non definite in via amministrativa saranno, devoluta al Giudice Ordinario. Il Foro competente è quello del Tribunale di Treviso.

In pendenza del giudizio arbitrale la società non è sollevata da nessuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

#### **ART. 11 - REGISTRAZIONE DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare verrà registrato in caso d'uso qualora una delle due parti lo richieda. Le spese di registrazione saranno a carico del richiedente medesimo.

#### **ART. 12 - OSSERVANZA CODICI DI COMPORTAMENTO**

Il soggetto incaricato dichiara di non trovarsi per l'espletamento del presente incarico in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni di legge vigenti.

Il soggetto e i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, per tutta la durata del contratto, sono obbligati ad osservare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Istrana approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 30.12.2013, che formano parte integrante del presente atto ancorché non materialmente allegati.

La violazione di tali disposizioni potrà costituire causa di risoluzione del contratto. Il Comune di Istrana verificata la violazione, contesta per iscritto al professionista il fatto, assegnando un termine per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non siano presentate o risultino non accoglibili, il Comune procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### **ART. 13 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni e modificazioni. Il CIG dell'affidamento è il n. **98712415C4**

Il mancato rispetto delle norme di cui alla legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. sono motivo di risoluzione del contratto;

I pagamenti avverranno con versamento su CC bancario presso Intesa San Paolo Filiale di Montebelluna cod. IBAN IT68R0306964707100000013380

Il professionista si impegna a:

- comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione dei dati e delle dichiarazioni rilasciate con la presente;

- dare immediata comunicazione a codesta stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltante/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- riportare il CIG, il CUP, il n. di determinazione di impegno di spesa, comunicati da codesta stazione appaltante, sulla/e fattura/e emessa/e per la fornitura / il servizio in oggetto.

#### **ART. 14 - RISERVATEZZA**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s. mm.ii., il trattamento dei dati personali è finalizzato all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Istrana, che lo effettuerà, nei limiti necessari a perseguire la sopra citata finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di dati personali";

#### **ART. 15 - POLIZZA DI RESPONSABILITÀ CIVILE**

L'incaricato dichiara di essere assicurato con polizza di responsabilità civile n. 290265211 della compagnia Generali Italia Spa in corso di validità

#### **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non specificatamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle normative di legge, sia per i contenuti della progettazione, sia per quanto riguarda le tariffe professionali.

In merito al presente contratto si da atto che agli atti del comune sono depositati:

- o Certificazione regolarità Inarcassa
- o Copia rinnovo polizza RC professionale
- o Copia abilitazione al coordinamento per la sicurezza

Il presente contratto viene firmato digitalmente dalle parti, ai sensi della normativa vigente.

**Il soggetto incaricato**  
Dott. Ing. Gabriele Sernagiotto

**Il Responsabile dell'area Lavori pubblici manutenzioni**  
Geometra Olivo MORAO