



# COMUNE DI ISTRANA

PROVINCIA DI TREVISO

TEL: 0422/831810  
FAX 0422/831889

C.F. 80008050264  
P.I. 00389970260

Via S. Pio X° n. 15/17- 31036 ISTRANA (TV)

Prot. n. 2766

Li 25 marzo 2014

## RIPARTIZIONE 60% IN BASE ALLA VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI (PEG approvato con delibera di Giunta Comunale n. 67 del 22.04.2013 e n. 122 del 21.10.2013)

\*\*\*\*\*

### AREA AMMINISTRATIVA

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Realizzazione notiziario comunale (2 pubblicazioni annuali)	€ 410,44	Veneran Lia Anna 100%
Gestione amministrativa delle attività del Comitato Unico di Garanzia (CUG)	€ 102,61	Veneran Lia Anna 100%
Gestione informazioni su pannelli LED informativi (n. 6 pannelli)	€ 615,67	Renosto Paola 100%
Controllo/aggiornamento informazioni sul sito istituzionale	€ 205,22	
Organizzazione 2^ Mostra Modellismo di auto, moto, aerei e navi e 1^ manifestazione aerea	€ 410,44	Fantin Gloria 100%
Progetto SIREA: 1^ revisione dell'anagrafe con i dati del censimento della popolazione - cancellazione irreperibili con notifica avvio e termine procedimento	€ 513,06	De Lazzari Lorenzo 30% Savastano Domenico 30% Salvadori Serena 20% Callai Maurizio 20% Torresan Elisabetta (non ha partecipato all'obiettivo per motivi organizzativi dell'ufficio)
2° stralcio SIT: completamento della revisione dello stradario comunale con particolare riferimento agli interni dei condomini con acquisizione delle planimetrie disponibili, gestione delle UIU sulla base dei contratti di affitto o di proprietà presentati in anagrafe e delle richieste di agibilità degli immobili	€ 3.591,39	De Lazzari Lorenzo 14% Callai Maurizio 12% Torresan Elisabetta 14% Pivotti Laura 12% Savastano Domenico 12% Salvadori Serena 12% Gasparini Nadia 12% Zulian Sonia 12%

Il Responsabile Area Amministrativa  
Alessandra Gasparetto

**AREA VIGILANZA**

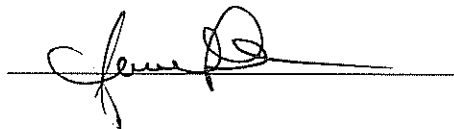
<b>PROGETTO/ OBIETTIVO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DIPENDENTE E PERCENTUALE</b>
Servizi serali / notturni estivi Servizi serali vigilanza notturni pre-natalizi		A seguito dell'avvio della gestione associata del servizio di Polizia Locale con i Comuni di Paese e Morgano, nonché della conseguente istituzione della turnazione, l'obiettivo è stato realizzato è stato realizzato nel normale orario di lavoro in turnazione
Servizi nelle giornate festive infrasettimanali e Domenicali Minimo n° 08 servizi festivi	€ 1.477,66	Visentin Lucia 25% Patete Giovanni Battista (non ha partecipato all'obiettivo in quanto si è dimesso dal servizio in data 01.06.2013) Gobbo Mario 75%
Avvio primo stralcio dell'obbiettivo finalizzato a definire il procedimento per il rilascio del tesserino disabile modello Europeo con modulistica relativa e il procedimento per il rilascio parere passi carrai con relativa modulistica. Obiettivo da intendersi pluriennale per la sistemazione e il controllo delle pratiche già rilasciate negli anni passati	€ 461,75	Coticoni Paola 100%

Il Responsabile Area Vigilanza  
Cremasco William



**AREA AFFARI SOCIO - CULTURALI**

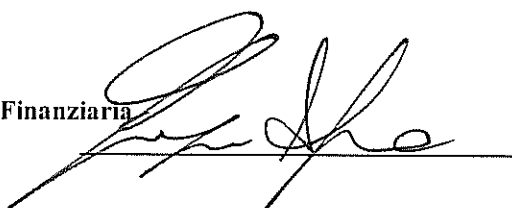
<b>PROGETTO/ OBIETTIVO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DIPENDENTE E PERCENTUALE</b>
Organizzazione del Concorso nazionale/Rassegna di cortometraggi "Fiaticorti" 2013	€ 256,53	Cavallin Carolina 100%
Organizzazione servizi presso il plesso della nuova scuola Sala	€ 461,75	Cavallin Carolina 60% Zanoni Solidea 40%
Verifiche e recupero pagamenti trasporto scolastico	€ 205,22	Zanoni Solidea 100%
Estensione del progetto "BIBLIOTECA ITINERANTE" alla scuola primaria di Istrana su richiesta della Direzione Didattica. Si tratta di un progetto già attivato per i plessi delle frazioni che permette agli alunni di ottenere prestiti direttamente a scuola	€ 256,53	Biasin Paola 100%
Gestione del nuovo servizio WI FI Biblioteca	€ 205,22	Biasin Paola 100%



**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

<b>PROGETTO/ OBIETTIVO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DIPENDENTE E PERCENTUALE</b>
Presentazione atti contabili con redazione di file informatici di presentazione dei documenti contabili quali il Bilancio di Previsione e il Rendiconto di Gestione	€ 153,92	Guizzo Sara 100%
Gestione pratica e liquidazione servitù militari	€ 153,92	Guizzo Sara 100%
Apertura sportello per scarico e consegna modelli CUD a pensionati residenti	€ 410,44	Guizzo Sara 100%
Gestione incassi mense scolastiche presso gestori autorizzati e rendicontazione saldi.	€ 153,92	Pivotti Laura 100%
Digitalizzazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso	€ 461,75	Guizzo Sara 50% Pivotti Laura 50%
Progetto di affiancamento all'Ufficio Assistenziale nella gestione amministrativa e contabile	€ 359,14	Pivotti Laura 100%

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria  
Alfonso Gasparini




**AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

<b>PROGETTO/ OBIETTIVO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DIPENDENTE E PERCENTUALE</b>
Sistemazione marciapiede a Pezzan	€ 671,08	Merlo Denise 33,8% Marconato Luciano 5,9% Busetto Ottavio 30,9% Volpato Nerio 29,4%
Lavori complementari della nuova scuola primaria di Sala non previsti nell'appalto dei lavori per mancanza di disponibilità economica nelle somme a disposizione quali: parte di opere del verde, segnaletica di sicurezza, integrazione ai serramenti, modifiche ed integrazioni agli arredi, modifiche sanitari, opere di carpenteria, sistemazione recinzioni, integrazioni opere di finitura aree esterne	€ 790,11	Busetto Ottavio 45% Volpato Nerio 25% Cendron Clemente 30%
Festa modellismo - air show: predisposizione di tutta la logistica e degli impianti necessari posti a carico del Comune.	€ 711,11	Volpato Nerio 23,6% Cecchetto Pier Paolo 33,9%

		<b>Merlo Denise 31,9%</b> <b>Cendron Clemente 10,6%</b>
Straordinaria manutenzione impianto elettrico degli impianti sportivi di via Capitello (nuova zona campi da tennis)	<b>€ 513,06</b>	<b>Cecchetto Pier Paolo 54,6%</b> <b>Marconato Luciano 4,6%</b> <b>Cendron Clemente 40,8%</b>
Ecclesia mentis: trasloco arredi e del materiale in esso contenuto, tinteggiature e riparazioni varie	<b>€ 592,07</b>	<b>Cendron Clemente 7,7%</b> <b>Marconato Luciano 84,7%</b>  <b>Cecchetto Pier Paolo 7,7%</b>
Informatizzazione con applicativo specifico gestione cimiteri comunali prima fase - (caricamento data base ospedaletto Villanova Sala Pezzan) esclusa seconda fase che riguarda caricamento dati Istrana, collaudo dei dati e sistemazione modulistica	<b>€ 671,08</b>	<b>Merlo Denise 16,90%</b> <b>Cavallin Mariateresa 83,80%</b>

**Responsabili dell'Area Lavori Pubblici-Manutenzione**

  
**Olivo Morao**