

COMUNE DI ISTRANA

UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI
PERSONALE

Via San Pio X° n.15/17 - 31036 Istrana, - Tel. 0422/831810 - Fax. n° 0422/831890 – e-mail: segreteria@comune.istrana.tv.it
C.F. 80008050264 P. IVA 00389970260

Prot. 11865

Istrana, 27.09.2018

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE A TITOLO GRATUITO DEL NOTIZIARIO DI INFORMAZIONE ISTITUZIONALE “E’ ISTRANA” PER IL PERIODO 2018-2023

In esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n. 87 del 29 agosto 2018, nonché della determinazione del Responsabile dell'Area 1^ Servizi Amministrativi e Culturali n. 476 del 26 settembre 2018, con il presente avviso il Comune di Istrana intende acquisire manifestazioni di interesse in merito all'affidamento del servizio di progettazione, realizzazione e distribuzione del notiziario comunale “E’ Istrana”.

1. Attività oggetto dell'avviso.

Il Comune di Istrana intende effettuare un'indagine di mercato per la ricerca di una ditta cui affidare la progettazione, realizzazione e distribuzione, il tutto a titolo completamente gratuito per il Comune stesso, di un notiziario di informazione istituzionale fino al 31.12.2023 con n. 2 uscite annuali, per un totale di dieci numeri, sulla base delle condizioni contrattuali sotto riportate.

Il Presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse alla partecipazione in modo non vincolante per l'Ente.

2. Soggetti ammessi alla partecipazione

Il presente avviso è rivolto ad imprese editoriali, tipografiche, di marketing, di comunicazioni grafiche, concessionaria di pubblicità che, in forma singola o associata, siano in grado di garantire il servizio oggetto dell'affidamento. Possono rispondere alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.

3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e assenza di qualsiasi situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- possesso di testata o prodotto editoriale già registrata presso il Tribunale e munito di proprio Direttore Responsabile.

4. Caratteristiche minime del periodico

Sono stabilite le seguenti caratteristiche minime del periodico in oggetto:

- Titolo: “E’ Istrana”;
- formato: chiuso cm. 21x29,7 - aperto cm. 29,7x42;
- pagine: 20 (l'uscita di fine mandato del 2023 sarà di n. 24 pagine);
- carta: patinata opaca 115 gr. di alto spessore;
- Stampa: 4 colori B. + 4 colori V. ;
- Confezione: con due punti metallici;
- Copie: n. 4.000;
- Uscite: due all'anno (cadenza semestrale): in particolare una uscita per il 2018 e una uscita di fine mandato per il 2023;
- Consegna: a cura della ditta incaricata presso tutte le famiglie del Comune di Istrana,

- con oneri a carico della stessa;
- Svolgimento ogni fine distribuzione da parte della ditta di un sondaggio telefonico presso un campione di 150 famiglie del Comune di Istrana per sapere se il notiziario viene letto e se la consegna è stata effettuata con consegna di una tabella excel con i dati di questi sondaggi telefonici.
- Consegna del pdf delle uscite del notiziario e inserimento dello stesso nell'eventuale sito di promozione della ditta incaricata.

Le caratteristiche suddette sono da intendersi a titolo indicativo e, in accordo con l'amministrazione comunale o su richiesta della stessa, potranno essere modificate/sostituite con altre di analogo valore.

5. Altre condizioni tecniche minime

- la ditta dovrà occuparsi direttamente della raccolta di adesioni pubblicitarie utili a finanziare la realizzazione e la stampa del periodico;
- il Comune predisporrà una lettera di presentazione dell'iniziativa, che sarà presentata agli operatori economici del Comune da parte della ditta incaricata;
- gli spazi destinati agli operatori economici non dovranno superare in totale il 35% dello stampato e saranno suddivisi in: pagine intere (mm.210x29,7), mezza pagina (mm 180x130), piè di pagina (mm 180x60), piè di pagina doppi (mm 87 x 60). Negli spazi destinati, gli operatori potranno inserire solamente messaggi di carattere pubblicitario e promozionale, con esplicita esclusione di testi aventi contenuti riconducibili, in qualsiasi forma, all'informazione giornalistica e/o politica. Si precisa che nella 3ª pagina, solitamente dedicata alla presentazione da parte del Sindaco, non dovrà essere inserita alcuna pubblicità;
- la ditta incaricata dovrà impegnarsi a non concedere spazi per l'inserimento di testo da parte di altri Enti; si impegna inoltre a collocare la pubblicità interna in relazione alle esigenze di "spazio" per i contenuti dell'Amministrazione. In ogni caso non sarà inserita alcuna inserzione oltraggiosa per la comune morale;
- la ditta incaricata dovrà impegnarsi a garantire la gratuità del servizio che, essendo sostenuto dagli operatori economici, non comporterà alcun onere per il Comune;
- eventuali maggiori spese dovute al reperimento di un numero di inserzionisti non sufficiente a coprire le spese vive di stampa, dovranno essere comunque a totale ed esclusivo carico della ditta incaricata;
- la ditta incaricata dovrà impegnarsi a mettere a disposizione a titolo gratuito dell'Amministrazione comunale la testata giornalistica, debitamente registrata presso il Tribunale, unitamente al Direttore Responsabile, che è tenuto al controllo dei testi forniti dal Comune;
- nel caso il numero di pagine o di copie risultasse superiore, per esigenze di questa Amministrazione, a quello sopra indicato, il relativo costo, a carico del Comune, sarà preventivamente concordato con la ditta affidataria;
- i numeri speciali, quali magazine o altre pubblicazioni, saranno di volta in volta oggetto di trattativa tra le parti.

6. Proposte migliorative

Nella redazione della proposta tecnica di realizzazione del notiziario comunale rispondente alle caratteristiche minime di cui ai paragrafi precedenti, la ditta potrà proporre delle proposte migliorative che saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

- eventuali condizioni migliorative proposte che garantiscano la maggior efficienza/efficacia della azione amministrativa dell'Ente;
- eventuali servizi aggiuntivi attinenti al servizio allo stesso senza oneri a carico dell'Ente.

7. Durata del servizio

Il servizio è previsto per gli anni 2018-2023, per un totale di dieci numeri.

8. Presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore/titolare della ditta partecipante, sul modello allegato al presente avviso (allegato

A), deve contenere tutti gli elementi richiesti dal medesimo modulo ed essere corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

I soggetti interessati al presente avviso, dovranno compilare l'istanza di ammissione, riportata in allegato al presente avviso e reperibile sul sito Internet del Comune di Istrana: <http://www.comune.istrana.tv.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nella sub-sezione "Bandi di gara e contratti

L'istanza dovrà essere trasmessa all'Amministrazione, **entro l'11 ottobre 2018 – ore 12,00** mediante:

A) posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo: istrana@pec.comune.istrana.tv.it ;

B) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 8.30 - 13.00, lunedì e mercoledì anche nel pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.30);

C) o **raccomandata** con avviso di ricevimento (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal soggetto in quanto l'istanza non pervenuta entro le ore 12.00 del giorno di scadenza, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);

D) o **telex** esclusivamente al n. 0422-831890; in tal caso l'interessato dovrà accertarsi telefonicamente al numero 0422-831810 che la domanda sia correttamente ed integralmente pervenuta.

Il plico dovrà contenere:

- Manifestazione di interesse (redatta sul modulo allegato al presente avviso (allegato A));
- Attestazione dei requisiti soggettivi di cui al sopra citato art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Documento di identità del soggetto che risponde al presente avviso;
- Proposta tecnica di realizzazione del notiziario comunale rispondente alle caratteristiche minime di cui ai paragrafi precedenti.

Il plico dovrà riportare la dicitura: "*Avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse per l'affidamento della realizzazione del periodico comunale a titolo gratuito*".

9. Svolgimento della selezione per l'individuazione dei partecipanti alla procedura

La presente indagine di mercato è avviata a scopo esclusivamente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione non trattandosi di procedura di gara.

Il Comune di Istrana valuterà tra le ditte che hanno presentato una manifestazione di interesse completa e dalla quale risulti il possesso dei requisiti di partecipazione, una selezione sulla base della proposta tecnica acclusa, per individuare la ditta disposta ad effettuare il servizio alle condizioni migliori sotto il profilo qualitativo.

L'Impresa così individuata stipulerà il contratto, sotto forma di scrittura privata, sottoscritta in modalità elettronica, da registrarsi in caso d'uso, direttamente con il Comune di Istrana.

Resta inteso che le indicazioni fornite nell'allegato "A", sono da rendersi, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto in forma di autocertificazione e che una mendace o falsa dichiarazione, rilevata nel corso delle verifiche previste da norma, verrà segnalata ai sensi di legge.

E' facoltà del Comune di Istrana non procedere ad perfezionare l'affidamento se nessuna proposta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La presentazione di una sola offerta non preclude l'aggiudicazione.

I dati forniti da soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Istrana. Responsabile del procedimento è la D.ssa Gasparetto Alessandra.

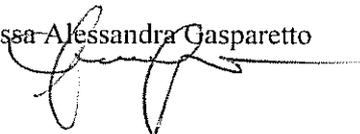
Per ogni informazione in merito al procedimento gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Istrana – tel. 0422/831825.

Il presente avviso è reso pubblico sul sito Internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sub-sezione "Bandi di gara e contratti", nonché sul profilo del committente <http://www.comune.istrana.tv.it> .

Il Responsabile Area 1^

Servizi Amministrativi e Culturali

D.ssa Alessandra Gasparetto



Spett. Comune di Istrana
Ufficio Protocollo
Via S. Pio X, 15
31036 ISTRANA (TV)

AVVISO PUBBLICO AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE DEL NOTIZIARIO DI INFORMAZIONE ISTITUZIONALE PER GLI ANNI 2018-2023, SENZA ONERI PER L'ENTE.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____

CAP _____ via _____ n. _____,

nella Sua qualità di:

titolare della ditta individuale

_____ ;
 legale rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza della ditta

_____ ;
 procuratore della ditta _____ ;

con sede in _____ CAP. _____

via _____ n. _____, codice fiscale: _____

_____ ; P.IVA: _____

telefono _____ ; fax _____

e-mail: _____

pienamente consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti o l'uso di un atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed implicano l'applicazione di una sanzione penale

Dichiara:

1) di essere interessato alla realizzazione a titolo gratuito, del periodico informativo istituzionale, secondo le condizioni di cui all'avviso pubblico prot. _____ del _____, che dichiara di pienamente conoscere e accettare. Le condizioni ivi previste, in caso di affidamento, saranno da leggersi in combinato disposto con quanto offerto dal sottoscritto nella proposta tecnica;

2) che la ditta rappresentata non si trova in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

3) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Tale dichiarazione viene resa per il sottoscritto e per tutti i soggetti indicati all'art. 80 stesso (*in alternativa, laddove la dichiarazione venga resa solo per sé, accludere analogo dichiarazione, corredata da copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità, per tutti i soggetti di cui all'art. 80*);

3) che non si trova sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari (se imprenditore);

4) che è in grado di documentare quanto qui dichiarato;

5) di impegnarsi a registrare il periodico _____ presso il Tribunale di Treviso, comunicando tempestivamente all'Amministrazione Comunale il numero di iscrizione indicando quale Direttore Responsabile soggetto concordato con l'Amministrazione Comunale.

Allega:

- copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore

- offerta tecnica

Data _____

(Timbro dell'impresa e firma leggibile per esteso del dichiarante)

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.