

# **COMUNE DI ISTRANA**

Provincia di Treviso



## **Modifiche al Piano esecutivo di gestione e Piano dettagliato degli obiettivi e della performance - Triennio 2020-2022 -**

Approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 37 del 1.04.2020

**1^ AREA – SERVIZI AMMINISTRATIVI E CULTURALI**  
**Responsabile del Servizio: Alessandra Gasparetto**

**SCHEMA N. 03**

**MISSIONE 1:SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE**

**OBIETTIVO N. 3**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore della comunicazione
------------------	----------------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	3-1 Curare la realizzazione di 2 numeri del notiziario comunale IstranaE' mediante sponsorizzazione da parte di privati 3-2 Curare l'inserimento delle informazioni sui n. 6 pannelli LED dislocati sul territorio comunale 3-3 Emergenza Covid-19. Curare le informative da dare alla cittadinanza
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
3-1	Aprile/Dicembre	Aprile/Dic.bre	Aprile/Dic.bre	
3-2	31.12			
3-3	Per tutta la durata dell'emergenza			
Totale % realizzazione delle azioni				
<b>INDICATORI ASSOCIATI</b>	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza):				
DI RISULTATO (Efficacia):rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO: n. informazioni inserite sui pannelli LED				
Totale % realizzazione indicatori				

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>
<input type="checkbox"/> GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> ESECUTIVO/ATTIVITA'
<b>PONDERAZIONE OBIETTIVO</b>
<input type="checkbox"/> OBIETTIVO MINIMO = valore 20% <input type="checkbox"/> OBIETTIVO MEDIO = valore 50% <input checked="" type="checkbox"/> OBIETTIVO ALTO = valore 80% <input type="checkbox"/> OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%
<b>ALLEGATI:</b> Vedi allegato A) alla delibera G.C. n.133/2019

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**

**1^ AREA – SERVIZI DI VIGILANZA**  
**Responsabile del Servizio: Paolo Scarpa**

**SCHEMA N. 04**

**MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**  
**PROGRAMMA 1: POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

**OBIETTIVO N. 4**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore della sicurezza
------------------	------------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	4-1 Organizzare un incontro pubblico informativo sull'avviato progetto Controllo del Vicinato 4-2 Ampliare la fascia ordinaria di presenza della PL attraverso lo svolgimento di servizi serali, ottimizzando l'impiego delle risorse umane della convenzione di PL. 4-3 Emergenza Covid-19. Garantire misure di controllo e prevenzione.
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
4-1	31.12			
4-2	31.12			
4-3	Per tutta la durata dell'emergenza			
Totale % realizzazione delle azioni				
INDICATORI ASSOCIATI	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza): n. servizi serali svolti	4-1: almeno 10 servizi, esclusi servizi serali per manifestazioni			
DI RISULTATO (Efficacia): rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO: numero partecipanti/ n. aderenti all'iniziativa				
Totale % realizzazione indicatori				

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>
<input type="checkbox"/> GESTIONALE <input checked="" type="checkbox"/> ESECUTIVO/ATTIVITA'
<b>PONDERAZIONE OBIETTIVO</b>
<input type="checkbox"/> OBIETTIVO MINIMO = valore 20% <input type="checkbox"/> OBIETTIVO MEDIO = valore 50% <input checked="" type="checkbox"/> OBIETTIVO ALTO = valore 80% <input type="checkbox"/> OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%
ALLEGATI:

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**

**1^ AREA – SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**  
**Responsabile del Servizio: Luigi Gallina**

**SCHEMA N. 4**

**MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA 5: INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

**OBIETTIVO N. 4**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore della famiglia
------------------	-----------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	<p>4-1: Progetto di sostegno economico a nuclei familiari con figli minori frequentanti la scuola a.s. 2020/2021</p> <p>4.2: Dare attuazione al Progetto "Famiglie in rete"</p> <p>4-3 Emergenza Covid-19. Dare attuazione alle misure urgenti di solidarietà alimentare di cui all'ordinanza n. 658 del 29.03.2020 del Capo del Dipartimento della protezione Civile</p>
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
4-1	31.12	30.06		
4-2	31.12	31.12		
4-3	30.06 (o fino cessata esigenza)			
Totale % realizzazione delle azioni				
<b>INDICATORI ASSOCIATI</b>	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza):				
DI RISULTATO (Efficacia): Rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO: n. partecipanti/grado di soddisfazione; n. beneficiari				
Totale % realizzazione indicatori				

**TIPOLOGIA OBIETTIVO**

- ☐ GESTIONALE  
☒ ESECUTIVO/ATTIVITA'

**PONDERAZIONE OBIETTIVO**

- ☐ OBIETTIVO MINIMO = valore 20%  
☐ OBIETTIVO MEDIO = valore 50%  
☒ OBIETTIVO ALTO = valore 80%  
☐ OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%

**ALLEGATI:**

Vedi allegato A) alla delibera G.C. n.133/2019 e alla delibera n. 37/2020

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**

**5^ AREA – LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**  
**Responsabile del Servizio: Olivo Morao**

**SCHEDA N. 7**

**MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE**  
**PROGRAMMA 1: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

**OBIETTIVO N. 7**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore della protezione civile
------------------	--------------------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	7-1 Seguire l'iter procedurale fino all'approvazione dell'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile. 7-2 Emergenza Covid-19. Dare attuazione alle misure di controllo e prevenzione richieste.
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
7-1	31.07			
7-2	Per tutta la durata dell'emergenza			
Totale % realizzazione delle azioni				
INDICATORI ASSOCIATI	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza):				
DI RISULTATO (Efficacia): Rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO:				
Totale % realizzazione indicatori				

**TIPOLOGIA OBIETTIVO**

- ☐ GESTIONALE  
☒ ESECUTIVO/ATTIVITA'

**PONDERAZIONE OBIETTIVO**

- ☐ OBIETTIVO MINIMO = valore 20%  
☐ OBIETTIVO MEDIO = valore 50%  
☐ OBIETTIVO ALTO = valore 80%  
☒ OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%

**ALLEGATI:**

Vedi allegato A) alla delibera G.C. n.133/2019

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**

**6^ AREA – GESTIONE DEL TERRITORIO**  
***Responsabile del Servizio: Giuseppe Voltarel***

**SCHEDE N. 4**

**MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**  
**PROGRAMMA 1: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**  
**MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**  
**PROGRAMMA 2: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

**OBIETTIVO N. 4**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore dell'ambiente e del territorio
------------------	---------------------------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	4-1: Approvazione Piano delle Acque 4-2: Acquisto e consegna borracce in alluminio agli alunni dell'istituto comprensivo 4-3: Emergenza Covid-19. Dare attuazione alle misure di sanificazione richieste.
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
4-1	30.05 (adozione) 30.09 (approvazione)			
4-2	30.04			
4-3	Per tutta la durata dell'emergenza			
Totale % realizzazione delle azioni				
INDICATORI ASSOCIATI	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza):				
DI RISULTATO (Efficacia): Rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO:				
Totale % realizzazione indicatori				

**TIPOLOGIA OBIETTIVO**

- ☐ GESTIONALE  
☒ ESECUTIVO/ATTIVITA'

**PONDERAZIONE OBIETTIVO**

- ☐ OBIETTIVO MINIMO = valore 20%  
☐ OBIETTIVO MEDIO = valore 50%  
☒ OBIETTIVO ALTO = valore 80%  
☐ OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%

**ALLEGATI:**

Vedi allegato A) alla delibera G.C. n.133/2019

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**

**6^ AREA – GESTIONE DEL TERRITORIO**  
**Responsabile del Servizio: Giuseppe Voltarel**

SCHEDA N. 5

**MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**  
**PROGRAMMA 1: INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO**

**OBIETTIVO N. 5**

TITOLO OBIETTIVO	Politiche a favore delle attività produttive
------------------	----------------------------------------------

DESCRIZIONE GENERALE E RISULTATI ATTESI	5-1: Approvazione regolamento e linee guida per lo svolgimento delle funzioni amministrative concernenti l'attività di vigilanza delle condizioni di solidità e sicurezza dei locali di pubblico spettacolo o trattenimento e delle manifestazioni temporanee 5-2 Adeguamento alle norme regionali sulla prevenzione e cura del disturbo da gioco d'azzardo patologico. Predisposizione ordinanza e regolamento. 5-3: Completamento nuovo piano delle aree mercatali e relativo regolamento 5-4: Emergenza Covid-19. Dare attuazione alle misure di contenimento richieste per le attività produttive/commerciali di competenza
-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FASI E SCADENZE	2020	2021	2022	% Realizzazione
5-1	30.04			
5-2	30.04			
5-3	31.12 (approvazione)			
5-4	Per tutta la durata dell'emergenza			
Totale % realizzazione delle azioni				
<b>INDICATORI ASSOCIATI</b>	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento	
DI PROCESSO (Efficienza):				
DI RISULTATO (Efficacia): Rispetto dei tempi	Vedi scadenze sopra riportate			
STATISTICO:				
Totale % realizzazione indicatori				

**TIPOLOGIA OBIETTIVO**

- ☐ GESTIONALE  
☒ ESECUTIVO/ATTIVITA'

**PONDERAZIONE OBIETTIVO**

- ☐ OBIETTIVO MINIMO = valore 20%
- ☐ OBIETTIVO MEDIO = valore 50%
- ☐ OBIETTIVO ALTO = valore 80%
- ☒ OBIETTIVO MASSIMO = valore 100%

**ALLEGATI:**

Vedi allegato A) alla delibera G.C. n.133/2019

**PERSONALE COINVOLTO ( compilazione a cura del Responsabile di Area):**