

## *Curriculum vitae*

**Cognome e nome:** Amore Giovanna

**Titoli di studio:** laurea in Lingua Inglese

**Stato lavorativo (se pensionata o lavoratrice):** pensionata

**ultime esperienze lavorative:** insegnante di lingua inglese presso la scuola primaria di secondo grado I C di Istrana

**attività di promozione della lettura:**

Attività di volontariato di lettura nei seguenti luoghi:

Biblioteca Brat Treviso,

Pediatria all'ospedale Ca' Foncello Treviso,

Biblioteca Zazotto con l'associazione Selaluna,

Biblioteca di Quinto di Treviso per adulti con il gruppo LiberedLeggere,

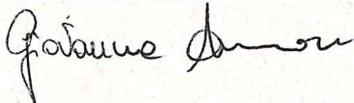
Biblioteca di Montebelluna,

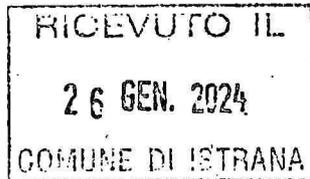
Auser a Quinto di Treviso con il gruppo LiberedLeggere,

Zero branco per un gruppo di anziani con il gruppo LiberedLeggere.

Quinto di Treviso, li 30/10/2023

Giovanna Amore





Al Comune  
di Istrana  
31036 ISTRANA (TV)

### DICHIARAZIONE

ai sensi dell'art.53 comma 14, del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 D.lgs. n. 33/2013

la sottoscritta Amore Giovanna, nata a Frasso Telesino (BN) il 05/07/1953, in relazione al conferimento dell'incarico di collaborazione per l'organizzazione di due eventi di reading, in occasione della festa della donna

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ed ai fini di quanto previsto dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013:

#### A) Conflitto di interesse

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività relativa all'incarico di collaborazione con il Comune di Istrana per la realizzazione del corso di lettura ad alta voce

#### B) Incarichi/cariche presso enti privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

di non svolgere incarichi e/o di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione di non svolgere attività professionale a favore di tali enti;

- di svolgere i seguenti incarichi e/o di essere titolare di cariche in enti di diritto o privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o di svolgere attività professionali a favore di enti: *(specificare di seguito)*.....

Allega: Copia di documento di identità

*Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui al D.Lgs. n.196/2003 ed autorizza il trattamento dei propri dati personali in conformità a quanto previsto dal decreto stesso, per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene rilasciata.*

Quinto di Treviso, li 25/01/2024

Firma

*Giovanna Amore*



# COMUNE DI ISTRANA

Provincia di Treviso

Via S.Pio X, 15 – C.A.P. 31036 Tel. 0422-831810 / Fax 0422-831890

C.F. 80008050264 – P. Iva 00389970260

Posta elettronica: [protocollo@comune.istrana.tv.it](mailto:protocollo@comune.istrana.tv.it) - Sito Internet: [www.comune.istrana.tv.it](http://www.comune.istrana.tv.it)

---

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni)

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** l'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**VISTO** il curriculum, nonché la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, in relazione allo svolgimento dell'incarico di collaborazione per la realizzazione del reading per il mese della donna, resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, da Amore Giovanna;

### ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni in capo alla Sig.ra Amore Giovanna, in relazione all'incarico suindicato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente/Consulenti e collaboratori".

Istrana, li 09/02/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Culturale  
Dr.ssa Alessandra Gasparetto

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)



# COMUNE DI ISTRANA

Via San Pio X, 15 – 31036 Istrana (TV)  
PIVA 00389970260 CF 80008050264 Codice univoco ufficio XM6NB1  
Telefono 0422831810 Fax 0422831890 PEC istrana@pec.comune.istrana.tv.it  
<https://www.comune.istrana.tv.it>

---

## **Attestazione di conformità della copia per immagine su supporto informatico all'originale cartaceo ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82**

Il/la sottoscritto/a Alessandra Gasparetto, in qualità di posizione organizzativa, autorizzata al rilascio di copie conformi di documenti emessi dal Comune di Istrana, o presso questa depositati o conservati,

### ATTESTA

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 22 comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 che la copia per immagine su supporto informatico del documento cartaceo avente ad oggetto

Curriculum e dichiarazione

è conforme all'originale da cui è stata estratta.

Istrana, 09.02.2024

Il Responsabile dell'Area 1  
Servizi amministrativi e culturali

Alessandra Gasparetto

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.*