



Numero 102
In data 07-10-2020

COMUNE DI ISTRANA

Provincia di Treviso

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) TRIENNIO 2021-2023.

L'anno **duemilaventi** il giorno **sette** del mese di **ottobre** alle ore **18:00**, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

			Presente / Assente
1.	GASPARINI MARIA GRAZIA	Sindaco	Presente
2.	FRANCESCATO ANDREA	Assessore	Presente
3.	FIGHERA LUCIANO	Assessore	Presente
4.	CIGANA LUIGINA	Assessore	Assente
5.	ROSSI MARIANNA	Assessore	Presente

Risultano presenti numero 4 e assenti numero 1.

Presiede il Sindaco Gasparini Maria Grazia.

Partecipa in videoconferenza il Segretario comunale dott.ssa Pavan Patrizia.

Ai sensi dell'art.73 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020, i lavori della Giunta si svolgono in videoconferenza. Il Segretario comunale accerta la presenza dei componenti:

- *n.4 in collegamento*
- *nessuno in sede*

Essendo legale la seduta, il Sindaco dà avvio alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i commi 2, 3 e 6 dell'art. 6 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, i quali dispongo quanto segue:
comma 2 “...le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con...le linee di indirizzo ai sensi dell'art. 6-ter...Il piano triennale indica le risorse destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

comma 3: “in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima...resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;

comma 6: “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”;

DATO ATTO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTE le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche, adottate con decreto del Dipartimento della funzione Pubblica in data 08.05.2018 e pubblicate sulla G.U. n. 173/2018, secondo quanto dispone l'art. 6-ter del D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165, introdotto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 109 del 13.11.2019, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022;

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del D.L. n. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

DATO ATTO CHE:

- che questo ente non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria ed anzi le risorse umane attualmente impiegate risultano appena sufficienti per assicurare il mantenimento degli standard attuali in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2018 e 2019, ed il bilancio di previsione attuale rappresenta il rispetto tendenziale degli obiettivi anche per il 2020 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2020);
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- l'ente è rispettoso degli obblighi sanciti dall'articolo 9 comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

RILEVATO che il decreto-legge n. 34/2019, articolo 33, in particolare il comma 2 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014 conv. in L.114 dell' 11.08.2014 e successive integrazioni;

VISTA la circolare la Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione n. 17102/110/1 del 08.06.2020, emanata in attuazione dell'articolo 33, comma 2 del suddetto decreto e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 226 dell' 11.06.2020;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *“i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”*;

CONSIDERATO che:

- per effetto dell'art. 5, in sede di prima applicazione per l'anno 2020, il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;
- a tale valore si aggiungono, sempre nel rispetto del tetto dato dal primo “valore soglia”, le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 pari ad €. 10.634,53;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RIPORTATA di seguito la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale del Piano Fabbisogno Personale triennio 2021/2023, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2021	2022	2023
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette - aumenti contrattuali	€. 1.178.991,00	€. 1.179.735,00	€. 1.189.061,00
IRAP	€. 77.450,00	€. 77.850,00	€. 78.250,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	--
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	€. 10.245,00	€. 10.245,00	€. 10.245,00
TOTALE	€. 1.266.686,00	€. 1.267.830,00	€. 1.277.556,00
SOMME DA ESCLUDERE			
Totale somme escluse per rinnovi contrattuali	€. 157.835,54	€. 162.781,92	€. 167.757,77

DELIBERA DI GIUNTA n. 102 del 07-10-2020 - COMUNE DI ISTRANA

- spese elettorali € 7.500,00 - incremento fondo ccnl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a)) € 2.496,00 - incentivi tecnici anno 2021 € 4.000,00	€. 13.996,00	€. 9.996,00	€. 9.996,00
Totale costo dotazione organica ai fini del limite	€. 1.094.854,46	€. 1.095.52,08	€. 1.099.802,23
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	€. 1.102.250,63	€. 1.102.250,63	€. 1.102.250,63
Coerenza	€. 7.396,17	€. 7.198,55	€. 2.448,40

PRESO ATTO che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 24,02%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” pari al 26,9% secondo la classificazione indicata dal DPCM all’articolo 4, tabella 1, e pertanto con la possibilità di incrementare la spesa per nuove assunzioni del 2,88%, pari ad €. 132.958,66;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 7, comma 1 del DPCM del 17.03.2020, viene specificato che “*la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 1, commi 557 –quater e 562, della L. n. 27.12.2006 n. 296*”;

DATO ATTO che la dotazione di personale in essere nell’Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

DATO ATTO altresì che con deliberazione della Giunta comunale n. 31 dell’11.03.2020 è stato approvato il Piano delle azioni positive (PAP) per il triennio 2020-2022, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006;

CONSIDERATO che l’Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Rendiconto di gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

RITENUTO necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell’Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell’organizzazione dell’Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI inoltre i fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell’Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VALUTATE le obiettive esigenze di rafforzare l’organizzazione dell’ente, nel rispetto delle disposizioni in materia di limitazione nell’assunzione di personale, con la finalità di garantire il necessario funzionamento degli uffici e l’erogazione dei servizi essenziali a seguito di cessazione di rapporto di lavoro di personale in ragione di collocamento a riposo per quiescenza;

PRESO ATTO della necessità di prevedere per il triennio 2021/2023, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

Cat.	Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Area	Decorrenza presunta di copertura
B3	Operaio specializzato	Sostituzione di personale che cesserà per pensionamento dal 16.10.2021	Area 5 – Lavori Pubblici e Manutenzione	16.10.2021 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
D	Istruttore direttivo contabile	Sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023	Area 4 - Servizi Economico-Finanziari	01.03.2023 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna

DATO ATTO che la spesa derivante dalla suddetta programmazione non costituisce nuova spesa del personale in quanto trattasi di sostituzione di personale già in servizio e che cesserà dallo stesso per pensionamento;

DATO ATTO che a fronte del fabbisogno del personale approvato con deliberazione n. 109 del 13.11.2019, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, nonché di quanto disposto con il presente provvedimento, l'organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative, risulta dall'allegato "A" alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti, previsto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e redatto sulla base della relazione illustrativa predisposta dagli uffici, giusto verbale n. 20/2020 del 07.10.2020;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTO il parere del Responsabile del Servizio interessato espresso in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il parere del Responsabile del Servizio economico-finanziario espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. **di dare atto** che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
2. **di approvare** la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale del Piano Fabbisogno Personale per il triennio 2021/2023, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2021	2022	2023
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette - aumenti contrattuali	€. 1.178.991,00	€. 1.179.735,00	€. 1.189.061,00
IRAP	€. 77.450,00	€. 77.850,00	€. 78.250,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	--
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	€. 10.245,00	€. 10.245,00	€. 10.245,00
TOTALE	€. 1.266.686,00	€. 1.267.830,00	€. 1.277.556,00
SOMME DA ESCLUDERE			
Totale somme escluse per rinnovi contrattuali.	€. 157.835,54	€. 162.781,92	€. 167.757,77
- spese elettorali € 7.500,00 - incremento fondo ccnl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a) € 2.496,00 - incentivi tecnici anno 2021 € 4.000,00	€. 13.996,00	€. 9.996,00	€. 9.996,00
Totale costo dotazione organica ai fini del limite	€. 1.094.854,46	€. 1.095.52,08	€. 1.099.802,23
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	€. 1.102.250,63	€. 1.102.250,63	€. 1.102.250,63
Coerenza	€. 7.396,17	€. 7.198,55	€. 2.448,40

3. di prendere atto altresì:

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo “valore soglia” di spese di personale su entrate correnti pari al 26,9%, e precisamente nella percentuale del 24,02%;

4. che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall’art. 4 del DPCM citato, è pari a €. 132.958,66;

5. di approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023, come segue:

Cat.	Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Area	Decorrenza presunta di copertura
B3	Operaio specializzato	Sostituzione di personale che cesserà per pensionamento dal 16.10.2021	Area 5 – Lavori Pubblici e Manutenzione	16.10.2021 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna

D	Istruttore direttivo contabile	Sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023	Area 4 - Servizi Economico-Finanziari	01.03.2023 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
---	--------------------------------	--	---------------------------------------	---

6. **di dare atto** che la spesa derivante dalla suddetta programmazione non costituisce nuova spesa del personale in quanto trattasi di sostituzione di personale già in servizio e che cesserà dallo stesso per pensionamento;
7. **di approvare** l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative, allegato sub A) al presente provvedimento;
8. **di precisare** che la presente programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a mutamenti del quadro organizzativo o a diverse esigenze dell'ente, ovvero a seguito di nuove norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
9. **di autorizzare** per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, nonché del rapporto finanziario di cui al D.P.C.M. del 17.03.2020;
10. **di dare atto** che il Comune non versa in situazioni strutturalmente deficitarie;
11. **di disporre** che il presente documento programmatico, venga inserito nella nota di aggiornamento al DUP 2021-2023;
12. **di trasmettere** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS territoriali;
13. **di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
14. **di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

- **di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione, ai sensi dell'art. 134 - comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000, immediatamente eseguibile stante l'urgenza di procedere quanto prima all'assunzione del personale previsto in programmazione.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Gasparini Maria Grazia

Il Segretario comunale
dott.ssa Pavan Patrizia

DELIBERA DI GIUNTA n. 102 del 07-10-2020 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ORGANIGRAMMA – ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE G.C. DI APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI PERSONALE 2021-2023

AREA 1 – SERVIZI AMMINISTRATIVI E CULTURALI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D3	Funzionario amministrativo – P.O.	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore informatico	18/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 28/36
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 30/36
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore bibliotecario	36/36	coperto
B3	Collaboratore amministrativo	36/36	coperto
AREA 2 – SERVIZI DI VIGILANZA			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo di vigilanza – P.O.	36/36	coperto
C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto
C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto
B3	Collaboratore amministrativo	36/36	coperto 30/36

AREA 3 – SERVIZI SOCIALI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo assistente sociale – P.O.	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	copertura già prevista nel piano del fabbisogno 2020-2022
AREA 4 – SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo contabile – P.O.	36/36	Coperto (sostituzione per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023)
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore contabile	36/36	coperto
C	Istruttore contabile	36/36	coperto
AREA 5- Lavori pubblici e manutenzioni			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo tecnico – P.O.	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo tecnico	36/36	coperto
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto

C	Istruttore tecnico	36/36	Coperto
B3	Operaio specializzato	36/36	Coperto (sostituzione per pensionamento a decorrere dal 16.10.2021)
B3	Operaio specializzato	36/36	coperto
B	Operaio qualificato	36/36	coperto
AREA 6 – GESTIONE DEL TERRITORIO			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo tecnico – P.O.	36/36	coperto
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 24/36