



Numero 76
In data 02-08-2023

COMUNE DI ISTRANA

Provincia di Treviso

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025
- SEZIONE 3.3. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2023-2025

L'anno **duemilaventitre** il giorno **due** del mese di **agosto** alle ore **18:00**, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

			Presente / Assente
1.	GASPARINI MARIA GRAZIA	Sindaco	Presente
2.	FRANCESCATO ANDREA	Vice Sindaco	Presente
3.	PETRAROLO ANGELO VALERIANO	Assessore	Presente
4.	VOLPATO MICHELA	Assessore	Presente
5.	SERRAJOTTO SIMONE	Assessore	Presente

Risultano presenti numero 5 e assenti numero 0.

Presiede il Sindaco Gasparini Maria Grazia.

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Pavan Patrizia.

Essendo legale la seduta, il Sindaco dà avvio alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 dell'8.02.2023 con la quale è stato approvato, nelle more dell'approvazione complessiva del PIAO nei termini di legge, uno stralcio del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, redatto in coerenza con gli strumenti programmatori in premessa richiamati, limitatamente alle seguenti sezioni e sottosezioni:

- Sezione 1. – Scheda anagrafica dell'Amministrazione
- Sezione 2. – 2.2. Performance, relativamente al Piano delle azioni positive 2023-2025;
- Sezione 3. - 3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025;

-la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 29.03.2023, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 ed i relativi allegati (allegato 1 Catalogo dei processi; allegato 2 Descrizione dettagliata dei processi; allegato 3 Registro degli eventi rischiosi; allegato 4 Misurazione del livello di esposizione al rischio; allegato 5 Misure preventive; allegato 6 Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 del DPR 24.06.2022, n.81 il Piano integrato di attività e organizzazione sostituisce tutta una serie di atti che sono obbligatori per le PA. In particolare, confluiscono nel PIAO i piani:

- del fabbisogno del personale;
- della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- della performance;
- delle azioni positive
- dell'organizzazione del lavoro agile
- della formazione del personale;

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del D.L. n. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

DATO ATTO CHE:

- che i vincoli posti dagli obiettivi di finanza pubblica (artt. da 707 della L. n. 208/2015, ex patto di stabilità, art. 76, comma 4 della L. n. 112/2008) e il "Pareggio di Bilancio" (art. 1, comma 712 della Legge di Stabilità 2016), sono stati rispettati negli anni 2021 e 2022, ed il bilancio di previsione attuale rappresenta il rispetto tendenziale degli obiettivi anche per il 2023 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2023);
- che sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché l'invio degli stessi, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016, convertito con legge 07.08.2016 n. 160);
- che per l'anno 2022 è stato conseguito, ai sensi dell'art. 1, comma 466 della L. 232/2016 l'obiettivo di rispetto del saldo di finanza pubblica;
- che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n. 66/2014);

- che non sono pervenute richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis del D.L. n. 185/2008;

RILEVATO che il decreto-legge n. 34/2019, articolo 33, in particolare il comma 2 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertita in L. n. 114 dell'11.08.2014 e successive integrazioni;

VISTA la circolare la Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione n. 17102/110/1 del 08.06.2020, emanata in attuazione dell'articolo 33, comma 2 del suddetto decreto e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11.06.2020;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *“i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”*;

PRESO ATTO che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (2022) risulta essere pari al 22,79%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” pari al 26,9% secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1 e pertanto con la possibilità di incrementare la spesa per nuove assunzioni per un importo pari ad €. 238.149,91 come da tabella che segue:

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	1.319.416,40	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.557.566,31	
INCREMENTO MASSIMO	238.149,91	

VERIFICATO che il raffronto tra il potenziale importo incrementale di spesa di personale di cui alla tabella 2 DPCM 17 marzo 2020, e quanto risultante dal calcolo dello stesso potenziale rapportato al valore soglia del 26,90%, porta alla definizione di una possibilità incrementale come da tabella sottostante:

SINTESI CAPACITA' ASSUNZIONALE			
DETERMINATA AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.L. 34/2019			
	2023	2024	2025
POPOLAZIONE	9170	9170	9170
CLASSE	e	e	e
VALORE SOGLIA (a)	26,90%	26,90%	26,90%
SPESA PERSONALE 2023-24-25 (b)	1.298.742,00	1.300.284,00	1.311.017,00
MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO (c) per 24 e 25 presunte rend 22 e 23	5.942.209,32	5.900.000,00	5.700.000,00
FCDE ANNO 2021-2022-2023 (c1)	152.000,00	144.500,00	144.550,00
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE/MEDIA ENTRATE CORRENTI (d)=(b/(c-c1)	22,43	22,59	23,60
CAPACITA' ASSUNZIONALE (e)= ((c-c1)*a)-b	258.824,31	247.945,50	183.399,05
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (f)	1.128.367,87	1.128.368,87	1.128.369,87
% MASSIMA INCREMENTO ANNUALE PRIMI 5 ANNI (2020/2024) - Tab. 2 (g)	25%	26%	26,9%
MASSIMO INCREMENTO ANNUALE PRIMI 5 ANNI (2020/2024) h = f*g	282.091,97	293.375,91	303.531,50
RESTI ASSUNZIONALI 2015-2019 (i)			
INCREMENTO TEORICO MASSIMO (l)=h+i	282.091,97	293.375,91	303.531,50
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE (m) (MINORE DATO e E DATO l)	258.824,31	247.945,50	183.399,05
LIMITE TEORICO SPESA DEL PERSONALE (x)= b+m= (c-c1)*a	1.557.566,31	1.548.229,50	1.494.416,05
	2023	2024	2025
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE da macro del bil/prev	1.298.742,00	1.300.283,00	1.311.017,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.557.566,31	1.548.229,50	1.494.416,05
DIFFERENZA	-258.824,31	-247.946,50	-183.399,05

VALUTATE le obiettive esigenze di:

- trasformare il profilo professionale di istruttore tecnico, appartenente all'Area degli istruttori, presso l'Area 5^ Lavori pubblici e manutenzioni, in istruttore amministrativo-contabile, considerata la difficoltà nel reperire risorse umane aventi il profilo professionale di tecnico;
- trasformare il profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile, appartenente all'Area degli istruttori, presso l'Area 4^ Servizi Economico-Finanziari, in Funzionario amministrativo-contabile, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, al fine di supportare la medesima area con personale maggiormente qualificato alla luce dei sempre più numerosi adempimenti previsti dalle normative e afferenti all'Area finanziaria;

RIITENUTO pertanto, alla luce delle suddette considerazioni, di modificare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, nella Sezione 3.3. del piano triennale di fabbisogni del personale per il triennio 2023-2025, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico-finanziario dell'Ente come segue:

Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Decorrenza presunta e modalità di copertura
Funzionario amministrativo-contabile	Posto di nuova istituzione a seguito della trasformazione del posto di istruttore amministrativo-contabile/Area 4^ Servizi Economico-Finanziari	01.09.2023 concorso/mobilità o scorrimento graduatoria altri enti
istruttore amministrativo-contabile	Posto di nuova istituzione a seguito della trasformazione del posto di istruttore tecnico/Area 5^ Lavori pubblici e manutenzione	mobilità interna 01.08.2023

DELIBERA DI GIUNTA n. 76 del 02-08-2023 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DATO ATTO che l'aumento delle spese del personale previste nella presente modifica al Piano dei Fabbisogni del Personale 2023-2025, calcolato su base annua, risulta pari ad €. 926,00 nel 2023 (diff tra C1 e D1 per 4 mensilità), €. 2.846,00 (diff tra C1 e D1 +2.5% adeguamenti contrattuali) nel 2024 ed €. 2.917,00 (diff tra C1 e D1 del 2024 +2.5% adeguamenti contrattuali) nel 2025, inferiore pertanto alle capacità assunzionali di cui al prospetto precedente;

DATO ATTO che a seguito delle previsioni contenute nel presente Piano dei Fabbisogni del Personale la spesa complessiva ai fini del controllo del limite delle capacità assunzionali risulta, per l'anno 2023, pari ad € 1.093.110,14, nel 2024 pari ad € 1.081.679,24 e nel 2025 pari ad €.1.080.577,93;

RISCONTRATO che ai fini della verifica della congruità della spesa massima per gli anni 2023/2024 e 2025, questa rientra nei limiti come da sottostante prospetto:

	2023	2024	2025
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE da macro del bil/prev	1.298.742,00	1.300.283,00	1.311.017,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.557.566,31	1.548.229,50	1.494.416,05
DIFFERENZA	-258.824,31	-247.946,50	-183.399,05

RIPORTATA di seguito la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale del Piano Fabbisogno Personale triennio 2023/2025, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2023	2024	2025
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette	1.298.743,00	1.300.283,00	1.311.017,00
IRAP	83.300,00	83.500,00	84.300,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	---
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	10.245,00	10.245,00	10.245,00
parziale	1.392.288,00	1.394.028,00	1.405.562,00
rimborso spese comando			
TOTALE SPESE	1.392.288,00	1.394.028,00	1.405.562,00

SOMME DA ESCLUDERE			
Somme escluse da media 2011/2013	89.873,46	89.873,46	89.873,46
rimborso da altri enti su spese personale € 2.500,00 spese elettorali anni 2024 e 2025 € 9.000,00 incremento fondo ccnl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a) € 2.496,00 incentivi tecnici anno 2023 € 4.000,00 diritti rogito € 3.000,00	11.996,00	16.996,00	16.996,00
rinnovi contrattuali 2016/2018 - 22/24	97.267,88	103.023,21	114.591,42
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020 (s.sociali cat d1 dal 01/09/2021)(urbanistica cat c1 dal 01/09/2021)(rag cat C1 dal 1/1/23 modificata in D1 dal 01/09/2023)	100.040,52	102.456,09	103.523,19

Totale costo dotazione organica ai fini del limite	1.093.110,14	1.081.679,24	1.080.577,93
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	1.102.250,63	1.102.250,63	1.102.250,63
differenza	- 9.140,49	- 20.571,39	- 21.672,70

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPCM del 17.03.2020, viene specificato che *“la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 –quater e 562, della L. n. 27.12.2006 n. 296”*;

CONSIDERATO che l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VALUTATA altresì la sostenibilità finanziaria delle suddette programmazioni assunzionali in relazione all'andamento delle entrate e delle spese del comune nei prossimi anni, ancorché da valutare di volta in volta in relazione ai risvolti economici causati dalla pandemia sanitaria in corso;

DATO ATTO che a fronte della modifica dell'organigramma e del fabbisogno del personale 2023-2025 di cui alla deliberazione n. 31 del 29.03.2023, nonché di quanto disposto con il presente provvedimento, l'organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative, risulta dall'allegato “A” alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti, previsto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e redatto sulla base della relazione illustrativa predisposta dagli uffici, giusto verbale n. 21/2023 del 31.07.2023;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio interessato espresso in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio economico-finanziario espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA DI GIUNTA n. 76 del 02-08-2023 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DELIBERA

1. **di approvare** la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale a seguito delle modifiche al Piano Fabbisogno Personale per il triennio 2023/2025, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2023	2024	2025
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette	1.298.743,00	1.300.283,00	1.311.017,00
IRAP	83.300,00	83.500,00	84.300,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	---
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	10.245,00	10.245,00	10.245,00
parziale	1.392.288,00	1.394.028,00	1.405.562,00
rimborso spese comando			
TOTALE SPESE	1.392.288,00	1.394.028,00	1.405.562,00
SOMME DA ESCLUDERE			
Somme escluse da media 2011/2013	89.873,46	89.873,46	89.873,46
rimborso da altri enti su spese personale € 2.500,00 spese elettorali anni 2024 e 2025 € 9.000,00 incremento fondo ccnl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a) € 2.496,00 incentivi tecnici anno 2023 € 4.000,00 diritti rogito € 3.000,00	11.996,00	16.996,00	16.996,00
rinnovi contrattuali 2016/2018 - 22/24	97.267,88	103.023,21	114.591,42
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020 (s.sociali cat d1 dal 01/09/2021)(urbanistica cat c1 dal 01/09/2021)(rag cat C1 dal 1/1/23 modificata in D1 dal 01/09/2023)	100.040,52	102.456,09	103.523,19
Totale costo dotazione organica ai fini del limite	1.093.110,14	1.081.679,24	1.080.577,93
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	1.102.250,63	1.102.250,63	1.102.250,63
differenza	- 9.140,49	- 20.571,39	- 21.672,70

2. **di modificare**, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano integrato di attività e

DELIBERA DI GIUNTA n. 76 del 02-08-2023 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

organizzazione (PIAO) 2023-2025, nella Sezione 3.3. relativa al piano triennale di fabbisogni del personale per il triennio 2023-2025, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico- finanziario dell'Ente come segue:

Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Decorrenza presunta e modalità di copertura
Funzionario amministrativo-contabile e	Posto di nuova istituzione a seguito della trasformazione del posto di istruttore amministrativo-contabile/Area 4^ Servizi Economico-Finanziari	01.09.2023 concorso/mobilità o scorrimento graduatoria altri enti
istruttore amministrativo-contabile e	Posto di nuova istituzione a seguito della trasformazione del posto di istruttore tecnico/Area 5^ Lavori pubblici e manutenzione	mobilità interna 01.08.2023

3. **di approvare** l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, allegato sub A) al presente provvedimento, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative;
4. **di precisare** che la presente programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a mutamenti del quadro organizzativo o a diverse esigenze dell'ente, ovvero a seguito di nuove norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
5. **di autorizzare** per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, nonché del rapporto finanziario di cui al D.P.C.M. del 17.03.2020;
6. **di dare** atto che il Comune non versa in situazioni strutturalmente deficitarie;
7. **di trasmettere** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS territoriali;
8. **di pubblicare** la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
9. **di trasmettere** la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

- di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4^ del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Gasparini Maria Grazia

Il Segretario comunale
dott.ssa Pavan Patrizia

DELIBERA DI GIUNTA n. 76 del 02-08-2023 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ORGANIGRAMMA E PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2023-2025

AREA 1 – SERVIZI AMMINISTRATIVI E CULTURALI				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	Decorrenza e modalità di copertura
D3	Funzionario amministrativo –contabile - P.O.	36/36	coperto	
D	Funzionario amministrativo –contabile	36/36	coperto	
D	Funzionario amministrativo –contabile	36/36	coperto	
C	Istruttore informatico	18/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto 30/36	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	VACANTE	da coprire con progressione verticale
C	Istruttore bibliotecario	36/36	Coperto	
B3	operatore esperto amministrativo-contabile	36/36	Coperto (posto che sarà soppresso a seguito della progressione verticale)	
AREA 2 – SERVIZI DI VIGILANZA				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	
D	Funzionario di vigilanza – P.O.	36/36	coperto	
C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto	

C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto	
C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto	
B3	operatore esperto amministrativo-contabile	36/36	coperto 30/36	
AREA 3 – SERVIZI SOCIALI				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	
D	Assistente sociale – P.O.	36/36	coperto	
D	Assistente sociale	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	
AREA 4 – SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	
D	Funzionario amministrativo –contabile - P.O.	36/36	Coperto	
D	Funzionario amministrativo –contabile	36/36	VACANTE POSTO DI NUOVA ISTITUZIONE	da coprire con concorso/mobilità o scorrimento graduatoria altri enti dal 01.09.2023
D	Funzionario amministrativo –contabile	36/36	Coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto 30/36	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	posto soppresso a seguito della trasformazione in Funzionario amministrativo-contabile

AREA 5- Lavori pubblici e manutenzioni				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	
D	Funzionario tecnico – P.O.	36/36	coperto	
D	Funzionario tecnico	36/36	coperto	
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto	
C	Istruttore tecnico	36/36	VACANTE	posto soppresso a seguito della trasformazione in Istruttore amministrativo-contabile
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	VACANTE POSTO DI NUOVA ISTITUZIONE	da coprire con mobilità interna a decorrere dal 01.08.2023
B3	Operatore esperto tecnico-manutentivo	36/36	coperto	
B3	Operatore esperto tecnico-manutentivo	36/36	coperto	
B1	Operatore esperto tecnico-manutentivo	36/36	coperto	
AREA 6 – GESTIONE DEL TERRITORIO				
ex Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note	
D3	Funzionario tecnico – P.O.	36/36	coperto	
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto 30/36	
C	Istruttore amministrativo-contabile	36/36	coperto	

POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE:

- 1 istruttore amministrativo-contabile presso l'Area 5^ Lavori pubblici e manutenzioni, con copertura dello stesso tramite mobilità interna dal 01.08.2023;
- n. 1 funzionario amministrativo-contabile presso l'Area 4^ Servizi Economico-Finanziari, con copertura dello stesso a tempo pieno ed indeterminato a decorrere dal 01.09.2023, con concorso/mobilità o scorrimento graduatoria altri enti;

POSTI SOPPRESSI:

- n. 1 istruttore amministrativo-contabile presso l'Area 4^ Servizi Economico-finanziari;
- n. 1 istruttore tecnico presso l'Area 5^ Lavori pubblici e manutenzioni

TOTALE POSTI COPERTI: 33

TOTALE POSTI PREVISTI: 36

TOTALE POSTI VACANTI: 3