



Numero 92
In data 06-10-2021

COMUNE DI ISTRANA

Provincia di Treviso

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) TRIENNIO 2022-2024.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sei** del mese di **ottobre** alle ore **18:00**, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

			Presente / Assente
1.	GASPARINI MARIA GRAZIA	Sindaco	Presente
2.	FRANCESCATO ANDREA	Assessore	Presente
3.	FIGHERA LUCIANO	Assessore	Presente
4.	CIGANA LUIGINA	Assessore	Presente
5.	ROSSI MARIANNA	Assessore	Assente

Risultano presenti numero 4 e assenti numero 1.

Presiede il Sindaco Gasparini Maria Grazia.

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Pavan Patrizia.

Ai sensi dell'art.73 del D.L. n.18 del 17 marzo 2020, i lavori della Giunta si svolgono in videoconferenza. Il Segretario comunale accerta la presenza dei componenti:

n.3 in sede

n.1 in collegamento (Sindaco).

Essendo legale la seduta, il Sindaco dà avvio alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i commi 2, 3 e 6 dell'art. 6 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, i quali dispongo quanto segue:

comma 2 “...le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con...le linee di indirizzo ai sensi dell'art. 6-ter....Il piano triennale indica le risorse destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

comma 3: “in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima...resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;

comma 6: “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”;

DATO ATTO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTE le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche, adottate con decreto del Dipartimento della funzione Pubblica in data 08.05.2018 e pubblicate sulla G.U. n. 173/2018, secondo quanto dispone l'art. 6-ter del D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165, introdotto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 102 del 07.10.2020, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, successivamente modificato con deliberazione n. n. 29 del 12.04.2021 e n. 79 del 01.09.2021;

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;
- l'art. 27 comma 9 del D.L. n. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

DATO ATTO CHE:

- che questo ente non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria ed anzi le risorse umane attualmente impiegate risultano appena sufficienti per assicurare il mantenimento degli standard attuali in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2019 e 2020, ed il bilancio di previsione rappresenta il rispetto tendenziale degli obiettivi anche per il 2021 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali), ai sensi di quanto previsto dall'articolo 9 comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016;
- che sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché l'invio degli stessi, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016, convertito con legge 07.08.2016 n. 160);
- che per l'anno 2020 è stato conseguito, ai sensi dell'art. 1, comma 466 della L. 232/2016 l'obiettivo di rispetto del saldo di finanza pubblica;
- che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. n. 66/2014);
- che non sono pervenute richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis del D.L. n. 185/2008;
- è stato adottato il Piano triennale delle Azioni Positive per il triennio 2021-2023 in materia di pari opportunità (art. 48 D.Lgs 198/2006), giusta deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 20.01.2021;

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- del rispetto della norma sul collocamento obbligatorio ai sensi della L. n. 68/1999;

RILEVATO che il decreto-legge n. 34/2019, articolo 33, in particolare il comma 2 e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertita in L. n. 114 dell'11.08.2014 e successive integrazioni;

VISTA la circolare la Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione n. 17102/110/1 del 08.06.2020, emanata in attuazione dell'articolo 33, comma 2 del suddetto decreto e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11.06.2020;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *“i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”*;

PRESO ATTO che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato (2020) risulta essere pari al 21,09%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” pari al 26,9% secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1 e pertanto con la possibilità di incrementare la spesa per nuove assunzioni del 5,81%, pari ad €. 313.976,53 come da tabella che segue:

	importi	Riferimento D.P.C.M.
Spesa di personale anno 2020	1.104.142,17	Art. 4, comma 2
Spesa massima di personale	1.454.118,70	
Incremento massimo	313.976,53	

VERIFICATO che il raffronto tra il potenziale importo incrementale di spesa di personale di cui alla tabella 2 DPCM 17 marzo 2020, e quanto risultante dal calcolo dello stesso potenziale rapportato al valore soglia del 26,90%, porta alla definizione di una possibilità incrementale come da tabella sottostante:

SINTESI CAPACITA' ASSUNZIONALE			
DETERMINATA AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.L. 34/2019			
	2022	2023	2024
POPOLAZIONE	9170	9170	9170
CLASSE	e	e	e
VALORE SOGLIA (a)	26,90%	26,90%	26,90%
SPESA PERSONALE 2020 (b)	1.140.142,17	1.140.142,17	1.140.142,17
MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO (c)	5.568.702,72	5.568.702,72	5.568.702,72
FCDE ANNO 2020 (c1)	163.057,00	163.057,00	163.057,00
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE/MEDIA ENTRATE CORRENTI (d)=(b)/(c-c1)	21,09	21,09	21,09
CAPACITA' ASSUNZIONALE (e)= ((c-c1)*a)-b	313.976,53	313.976,53	313.976,53
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (f)	1.128.367,87	1.128.368,87	1.128.369,87
% MASSIMA INCREMENTO ANNUALE PRIMI 5 ANNI (2020/2024) - Tab. 2 (g)	24%	25%	26%
MASSIMO INCREMENTO ANNUALE PRIMI 5 ANNI (2020/2024) h = f*g	270.808,29	282.092,22	293.376,17
RESTI ASSUNZIONALI 2015-2019 (i)	10.634,53		
INCREMENTO TEORICO MASSIMO (l)=h+i	281.442,82	282.092,22	293.376,17
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE (m) (MINORE DATO e E DATO l)	281.442,82	282.092,22	293.376,17
LIMITE TEORICO SPESA DEL PERSONALE (x)= b+m= (c-c1)*a	1.421.584,99	1.422.234,39	1.433.518,34

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DATO ATTO l'aumento delle spese del personale previste nel presente Piano dei Fabbisogni del Personale, calcolato su base annua, risulta pari ad € 88.923,09 nel 2022, 100.838,69 nel 2023 ed € 101.312,89 nel 2024, inferiore pertanto alle capacità assunzionali di cui al prospetto precedente;

DATO ATTO che a seguito delle previsioni contenute nel presente Piano dei Fabbisogni del Personale la spesa complessiva ai fini del controllo del limite delle capacità assunzionali risulta, per l'anno 2022, pari ad € 1.286.678,00, nel 2023 pari ad € 1.299.738,00 e nel 2024 pari ad € 1.297.348,00;

RISCONTRATO che ai fini della verifica della congruità della spesa massima per gli anni 2022/2023 e 2024, questa rientra nei limiti come da sottostante prospetto:

	2022	2023	2024
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE	1.286.678,00	1.299.738,00	1.297.348,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.421.584,99	1.422.234,39	1.433.518,34
DIFFERENZA	-134.906,99	-122.496,39	-136.170,34

RIPORTATA di seguito la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale del Piano Fabbisogno Personale triennio 2022/2024, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2022	2023	2024
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette	1.286.678,00	1.299.738,00	1.297.348,00
IRAP	84.000,00	84.200,00	84.650,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	---
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	10.245,00	10.245,00	10.245,00
parziale	1.380.923,00	1.394.183,00	1.392.243,00
rimborso spese comando	32.012,81	32.163,19	32.313,69
TOTALE SPESE	1.348.910,19	1.362.019,81	1.359.929,31
SOMME DA ESCLUDERE			
Somme escluse da media 2011/2013	89.873,46	89.873,46	89.873,46
- spese elettorali € 7.500,00 - incremento fondo cenl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a)) € 2.496,00 - incentivi tecnici anno 2021 € 4.000,00	13.996,00	9.996,00	9.996,00
rinnovi contrattuali 2016/2018 - 22/24	73.460,51	77.630,29	82.890,29
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020 (s.sociali cat d1 dal 01/09/2021)(urbanistica cat c1 dal 01/09/2021)(rag cat d dal 1/5/22)	88.923,09	100.838,69	101.312,89
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020			
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020			
Totale costo dotazione organica ai fini del limite	1.082.657,13	1.083.681,37	1.075.856,67
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	1.102.250,63	1.102.250,63	1.102.250,63
differenza	-19.593,50	-18.569,26	-26.393,96

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPCM del 17.03.2020, viene specificato che *“la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 –quater e 562, della L. n. 27.12.2006 n. 296”;*

CONSIDERATO che l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VALUTATE le obiettive esigenze di garantire il turnover a seguito di cessazione di rapporto di lavoro di personale in ragione di collocamento a riposo per pensionamento, garantendo la dovuta formazione del nuovo personale che subentrerà a copertura del posto che si renderà vacante;

RITENUTO pertanto, alla luce delle suddette considerazioni, di approvare il piano triennale di fabbisogni del personale per il triennio 2022-2024, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente come segue:

Cat.	Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Area	Decorrenza presunta e modalità di copertura
B	Operaio qualificato	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.01.2022	Area 5 [^] – Lavori Pubblici e Manutenzioni	01.01.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
C	Istruttore bibliotecario	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento dal 01.05.2022	Area 1 [^] - Servizi Amministrativi e Culturali	01.03.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
D	Istruttore direttivo contabile	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023	Area 4 [^] – Servizi Economico-Finanziari	01.05.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
B	Operaio qualificato	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 18.09.2024	Area 5 [^] – Lavori Pubblici e Manutenzioni	18.09.2024 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna

VALUTATA altresì la sostenibilità finanziaria delle suddette programmazioni assunzionali, in relazione in particolare alla minore spesa derivante dalla concessione del comando del dipendente istruttore amministrativo cat. C1, presso l'Area 6[^] Gestione del territorio, nonché dall'andamento delle entrate e delle spese del comune nei prossimi anni ancorché da valutare di volta in volta in relazione ai risvolti economici causati dalla pandemia sanitaria in corso;

DATO ATTO che a fronte della modifica dell'organigramma e del fabbisogno del personale 2021-2023 di cui alla deliberazione n. 79 del 01.09.2021, nonché di quanto disposto con il presente provvedimento, l'organigramma nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa la previsione ed

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

individuazione delle posizioni organizzative, risulta dall'allegato "A" alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti, previsto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e redatto sulla base della relazione illustrativa predisposta dagli uffici, giusto verbale n. 8/2021 del 06.10.2021;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio interessato espresso in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio economico-finanziario espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dare atto** che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- di approvare** la tabella con i dati relativi al calcolo della dotazione di spesa potenziale del Piano Fabbisogno Personale per il triennio 2022/2024, dando atto che risulta prodotta in conformità al disposto di cui all'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 e s.m.i.:

Voci che concorrono alla spesa del personale	Dotazione di spesa potenziale		
	2022	2023	2024
Personale in servizio a tempo indeterminato comprensivi: - degli oneri derivanti da espansione da tempo parziale a tempo pieno; - spese missioni personale; - spese rogito; - spese elettorali - incentivi tecnici - retribuzioni categorie protette	1.286.678,00	1.299.738,00	1.297.348,00
IRAP	84.000,00	84.200,00	84.650,00
Personale in servizio con forme di lavoro flessibili	---	---	---
Altre risorse destinate a spesa di personale (mensa e formazione)	10.245,00	10.245,00	10.245,00
parziale	1.380.923,00	1.394.183,00	1.392.243,00
rimborso spese comando	32.012,81	32.163,19	32.313,69
TOTALE SPESE	1.348.910,19	1.362.019,81	1.359.929,31
SOMME DA ESCLUDERE			
Somme escluse da media 2011/2013	89.873,46	89.873,46	89.873,46
- spese elettorali € 7.500,00 - incremento fondo ccnl 21/5/18 (art.67 c.2 lett.a) € 2.496,00 - incentivi tecnici anno 2021 € 4.000,00	13.996,00	9.996,00	9.996,00
rinnovi contrattuali 2016/2018 - 22/24	73.460,51	77.630,29	82.890,29
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020 (s.sociali cat d1 dal 01/09/2021)(urbanistica cat c1 dal 01/09/2021)(rag cat d dal 1/5/22)	88.923,09	100.838,69	101.312,89
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020			
spese per assunzioni ai sensi dpcm 17/03/2020			
Totale costo dotazione organica ai fini del limite	1.082.657,13	1.083.681,37	1.075.856,67
Limite spesa ex art. 557 L. n. 296/2006	1.102.250,63	1.102.250,63	1.102.250,63
differenza	- 19.593,50	- 18.569,26	- 26.393,96

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

3. **di approvare** l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, allegato sub A) al presente provvedimento, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione delle posizioni organizzative;

4. **di approvare** il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022/2024 come segue:

Cat.	Profilo	Cessato/che cesserà/nuovo	Area	Decorrenza presunta e modalità di copertura
B	Operaio qualificato	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.01.2022	Area 5 [^] – Lavori Pubblici e Manutenzioni	01.01.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
C	Istruttore bibliotecario	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento dal 01.05.2022	Area 1 [^] - Servizi Amministrativi e Culturali	01.03.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
D	Istruttore direttivo contabile	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023	Area 4 [^] – Servizi Economico-Finanziari	01.05.2022 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna
B	Operaio qualificato	copertura in sostituzione di personale che cesserà per pensionamento a decorrere dal 18.09.2024	Area 5 [^] – Lavori Pubblici e Manutenzioni	18.09.2024 Concorso/utilizzo e scorrimento graduatoria altri enti/mobilità esterna

5. **di precisare** che la presente programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a mutamenti del quadro organizzativo o a diverse esigenze dell'ente, ovvero a seguito di nuove norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

6. **di autorizzare** per il triennio in esame le eventuali assunzioni:

- a tempo indeterminato per garantire il tour over in caso di cessazione e/o mobilità esterna;
- a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, nonché del rapporto finanziario di cui al D.P.C.M. del 17.03.2020;

7. **di dare** atto che il Comune non versa in situazioni strutturalmente deficitarie;

8. **di trasmettere** copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS territoriali;

DELIBERA DI GIUNTA n. 92 del 06-10-2021 - COMUNE DI ISTRANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

9. **di pubblicare** la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
10. **di trasmettere** la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

- **di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione, ai sensi dell’art. 134 - comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000, immediatamente eseguibile stante l’urgenza di procedere quanto prima all’assunzione del personale previsto in programmazione.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Gasparini Maria Grazia

Il Segretario comunale
dott.ssa Pavan Patrizia

ORGANIGRAMMA – ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE G.C. DI APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI PERSONALE 2022-2024

AREA 1 – SERVIZI AMMINISTRATIVI E CULTURALI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D3	Funzionario amministrativo – P.O.	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore informatico	18/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 18/36
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 30/36
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore bibliotecario	36/36	Coperto (cessazione prevista per pensionamento a decorrere dal 01.05.2022)
C	Istruttore bibliotecario	36/36	copertura prevista dal 01.03.2022
B3	Collaboratore amministrativo	36/36	coperto
AREA 2 – SERVIZI DI VIGILANZA			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo di vigilanza – P.O.	36/36	coperto

C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto
C	Istruttore di vigilanza	36/36	coperto
B3	Collaboratore amministrativo	36/36	coperto 30/36
AREA 3 – SERVIZI SOCIALI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo assistente sociale – P.O.	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo assistente sociale	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto
AREA 4 – SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo contabile – P.O.	36/36	Coperto (cessazione per pensionamento a decorrere dal 01.03.2023)
D	Istruttore direttivo contabile	36/36	copertura prevista dal 01.05.2022
D	Istruttore direttivo amministrativo	36/36	coperto
C	Istruttore contabile	36/36	coperto
C	Istruttore contabile	36/36	coperto
AREA 5- Lavori pubblici e manutenzioni			

Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo tecnico – P.O.	36/36	coperto
D	Istruttore direttivo tecnico	36/36	coperto
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto
C	Istruttore tecnico	36/36	Coperto
B3	Operaio specializzato	36/36	Coperto (sostituzione per pensionamento a decorrere dal 01.01.2022)
B3	Operaio specializzato	36/36	coperto
B	Operaio qualificato	36/36	Coperto (sostituzione per pensionamento a decorrere dal 18.09.2024)
AREA 6 – GESTIONE DEL TERRITORIO			
Categoria giuridica di ingresso	Profilo professionale	Prestazione oraria	Note
D	Istruttore direttivo tecnico – P.O.	36/36	coperto
C	Istruttore tecnico	36/36	coperto
C	Istruttore amministrativo	36/36	coperto 24/36
C	Istruttore amministrativo	36/36	Coperto (personale in comando fino al 15.06.2022)
C	Istruttore amministrativo	36/36	copertura prevista dal 01.09.2021 (piano assunzioni 2021-2023)