



COMUNE DI ISTRANA

PROVINCIA DI TREVISO

TEL: 0422/831810
FAX 0422/831889

C.F. 80008050264
P.I. 00389970260

Via S. Pio X° n. 15/17- 31036 ISTRANA (TV)

Prot. n. 3697

Li 01 aprile 2015

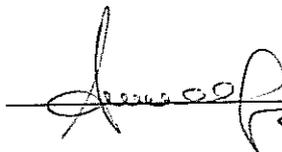
RIPARTIZIONE 60% IN BASE ALLA VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI (PEG approvato con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 17.09.2014)

AREA AMMINISTRATIVA

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Avvio gestione informatizzata dei contratti (compresa registrazione telematica contratti)	€. 96,00	Veneran Lia Anna 100%
Realizzazione notiziario comunale (2 pubblicazioni annuali)	€. 384,00	Veneran Lia Anna 100%
Gestione informazioni su pannelli LED informativi (n. 6 pannelli)	€. 480,00	Renosto Paola 100%
Aggiornamento informazioni sul sito istituzionale e avvio del portale MyIstrana	€. 192,00	Renosto Paola 100%
Revisione del disciplinare del Mercato di Campagna Amica di Istrana	€. 480,00	Fantin Gloria 100%
Passaggio nuove competenze in merito a pratiche relative alla gestione denunce infortuni, gestione pesa pubblica, passaggio porto d'armi, pesca.	€. 384,00	Callai Maurizio 100%
Informatizzazione dello schedario dei cartellini delle carte d'identità, gestione telematica dell'invio alla Questura dei cartellini e dei rendiconti relativi al rilascio della C.I.	€. 288,00	Salvadori Serena 50% (€. 144,00) Torresan Elisabetta 50% (€. 144,00)
Bonifica delle "anomalie" riscontrate nel collegamento telematico con l'Anagrafe nazionale	€. 960,00	De Lazzari Lorenzo 17,5% (€. 168,00) Torresan Elisabetta 32,5% (€. 312,00) Savastano Domenico 17,5% (€. 168,00) Salvadori Serena 32,5% (€. 312,00)
Gestione dei collegamenti telematici con aziende sanitarie e Gestori di pubblico servizio e gestione degli accessi da parte di cittadini residenti al portale comunale per la consultazione dei propri dati.	€. 576,00	De Lazzari Lorenzo 50% (€. 288,00) Savastano Domenico 50% (€. 288,00)

Handwritten signature: Laura Berto

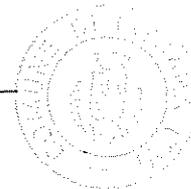
Il Responsabile Area Amministrativa
Gasparetto D.ssa Alessandra



AREA VIGILANZA

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Servizi nelle giornate festive infrasettimanali e Domenicali Minimo n° 08 servizi festivi	€. 1.200,00	Visentin Lucia 50% (€. 600,00) Gobbo Mario 50% (€. 600,00)
Definizione del procedimento per il rilascio del tesserino disabile modello Europeo con modulistica relativa e il procedimento per il rilascio parere passi carrai con relativa modulistica	€. 432,00	Coticoni Paola 100%

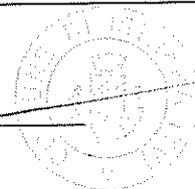
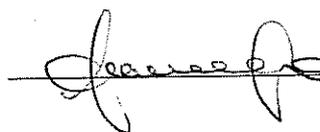
Il Responsabile Area Vigilanza
Creiasco Dr. William



AREA AFFARI SOCIO - CULTURALI

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Organizzazione del Concorso nazionale/Rassegna di cortometraggi "Fiaticorti" 2014	€. 192,00	Cavallin Carolina 100%
Supporto organizzativo Università per gli adulti	€. 96,00	Cavallin Carolina 50% (€. 48,00) Zanoni Solidea 50% (€. 48,00)
Verifiche e recupero pagamenti: - trasporto scolastico; - mensa scolastica; - entrata anticipata scuola; - utilizzo immobili comunali	€. 192,00	Zanoni Solidea 100%
Tavolo sovracomunale pari opportunità	€. 144,00	Cavallin Carolina 100%
Progetto PEDIBUS	€. 288,00	Cavallin Carolina 50% (€. 144,00) Zanoni Solidea 50% (€. 144,00)
Gestione del nuovo portale web delle Biblioteche Trevigiane con modalità 2.0, possibilità di prestito di e-book e l'introduzione dell'edicola on-line	€. 192,00	Biasin Paola 100%
Progetto pluriennale "Grande Guerra": reperimento documentazione presso l'archivio storico comunale, presso l'archivio storico dell'Istituto Comprensivo di Istrana, presso gli archivi parrocchiali e presso i privati; organizzazione laboratori in tema per le classi di terza media	€. 336,00	Biasin Paola 100%

Il Responsabile Area Affari Socio-Culturali
Ufficio Istruzione, cultura, biblioteca, sport
Gasparetto D.ssa Alessandra

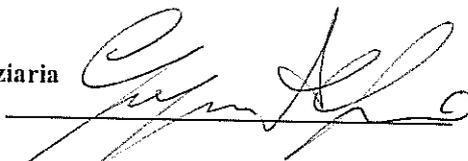
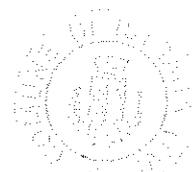


AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Presentazione atti contabili con redazione di file informatici di presentazione dei documenti contabili quali il Bilancio di Previsione e il Rendiconto di Gestione	€. 144,00	Guizzo Sara 100%
Gestione pratica e liquidazione servitù militari *		Guizzo Sara *
Apertura sportello per scarico e consegna modelli CUD a pensionati residenti	€. 240,00	Guizzo Sara 100%
Gestione incassi mense scolastiche presso gestori autorizzati e rendicontazione saldi	€. 144,00	Pivotti Laura 100%
Digitalizzazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso	€. 288,00	Guizzo Sara 50% (€. 144,00) Pivotti Laura 50% (€. 144,00)
Attività amministrativa a supporto dei servizi sociali	€. 384,00	Pivotti Laura 100%
Affiancamento e subentro su attività amministrativa paghe ed entrate	€. 192,00	Pivotti Laura 100%
Apertura straordinaria ufficio servizio conteggio e informazione IUC	€. 384,00	Zulian Sonia 100%

* l'obiettivo relativo alla gestione della pratica relativa alla liquidazione delle servitù militari non è stato realizzato in quanto non è stato richiesto da parte del Ministero della difesa, pertanto non si procede alla liquidazione.

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Rag. Gasparini Alfonso

AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Rifacimento del tratto di mura lato ovest di Villa Lattes	€. 688,80	Merlo Denise 29,3% (€. 201,82) Cecchetto Pier Paolo 33,9% (€. 486,98)
Messa in sicurezza idraulica di via Aldo Moro con scavo di fossati su aree di proprietà comunale, costruzione di manufatti di contenimento e scolo della acque; Messa in sicurezza idraulica di via Risorgimento	€. 487,20	Cendron Clemente 100%
Lavori di adeguamento normativo scuole dell'obbligo del capoluogo quali rialzo parapetti, consolidamento soffitto palestra, sistemazione porte	€. 470,40	Busetto Ottavio 100%
Potatura straordinaria delle piante alto fusto di piazzale Roma	€. 940,80	Marconato Luciano 50%

		Volpato Nerio 50%
Informatizzazione con applicativo specifico gestione cimiteri comunali - completamento con caricamento dati di Istrana, collaudo dei dati esclusa la modulistica	€. 772,80	Merlo Denise 39,10% (€. 302,16) Cavallin Mariateresa 60,90% (€. 470,64)

Responsabile dell' Area Lavori Pubblici- Manutenzione
Geom. Morao Olio




AREA URBANISTICA

PROGETTO/ OBIETTIVO	IMPORTO	DIPENDENTE E PERCENTUALE
Bonifica archivio nazionale della numerazione civica	€. 480,00	Onori Giorgio 100%

Responsabile dell' Area Urbanistica
Arch. Voltarel Giuseppe

