

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

BASEGGIO VALENTINO

Indirizzo

VIA VENEZIA, 31 – 31048 OLM DI S. BIAGIO DI CALLALTA

Telefono

340 0917655

Fax

E-mail

Valentinobaseggio1966@gmail.com

Nazionalità

italiana

Data di nascita

31/03/1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2017 – ad oggi  
Villa Lattes – Istrana

Comune di Istrana  
Restauratore  
Restauro conservativo di arredo mobilio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1988 ad oggi  
Comune di Treviso – Museo di S. Caterina, museo Bailo, Casa Robegan.

Comune di Treviso – operatore tecnico museo civico  
Capo custode  
Coodinatore del personale custodi, allestimento mostre, manutentore conservativo di opere lignee ed assemblaggio di cornici per mostre.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1982 - 1985  
Ditta artigiana di falegnameria e restauri Beraldo

Ditta artigiana di falegnameria  
Falegnameria e restauro

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di licenza media ottenuto nel 1981  
Licenza media inferiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

--

BUONA PROPENSIONE A LAVORO IN EQUIPÈ E FACILITÀ NELL'INSTAURARE RAPPORTI CON I COLLEGHI E IL PUBBLICO

PROPENSIONE ALL'ORGANIZZAZIONE, ALLE RELAZIONI UMANE E PROFESSIONALI E ADATTO AL LAVORO DI GRUPPO

USO DI MACCHINE DA FALEGNAMERIA E RESTAURO

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 30/05/18

Firma Baseggio Valentino