



COMUNE DI ISTRANA

Provincia di Treviso

ORIGINALE

N° 136 registro atti pubblicati

DECRETO DEL SINDACO

N. 8 DEL 30-12-2016

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE DELLA 1^ POSIZIONE ORGANIZZATIVA - AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI SOCIO-CULTURALI, UFFICI ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT E BIBLIOTECA - PERIODO 1.01.2017-31.12.2017.

IL SINDACO

VISTO l'art. 22 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, ai commi 1 e 2, così testualmente recita:

- 1. "I Responsabili di Posizione Organizzativa sono nominati dal Sindaco con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, ai sensi delle leggi vigenti.*
- 2. L'affidamento dell'incarico tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D e può prescindere da precedenti analoghi incarichi";*

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 28 giugno 2010 con la quale sono state, da ultimo, modificate le strutture di massima dimensione/Aree nelle quali risulta articolata la struttura organizzativa dell'Ente, cui corrispondono le rispettive posizioni organizzative, scindendo l'Area Tecnica nelle due seguenti Aree: Area Lavori Pubblici-Manutenzione e Area Urbanistica-Ecologia, risultando, conseguentemente, così articolata la struttura organizzativa stessa:

1 ^ Posizione Organizzativa

Area Amministrativa

Ufficio Segreteria – URP – Affari generali – Contratti – CED

Ufficio Attività produttive – sportello unico

Ufficio Demografico-Elettorale

2 ^ Posizione Organizzativa

Area Vigilanza

3 ^ Posizione Organizzativa

Area Affari Socio-Culturali

Ufficio Socio-assistenziale

Ufficio Biblioteca – Istruzione – Cultura – Sport

4 ^ Posizione Organizzativa

Area Economico-finanziaria

Ufficio Ragioneria – Personale economico – Controllo gestione

Ufficio Tributi

5^ Posizione Organizzativa

Area Lavori Pubblici - Manutenzione

6^ Posizione Organizzativa

Area Urbanistica – Ecologia

ATTESO CHE:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 20 giugno 2011, è stata effettuata la ricognizione delle retribuzioni di posizione delle posizioni organizzative corrispondenti alle Aree già esistenti, provvedendo alla fissazione - sulla base dei criteri per la definizione dei valori economici delle posizioni organizzative definiti con deliberazione giuntale n. 193 del 18 dicembre 2000 - della retribuzione di posizione da riconoscere alle posizioni organizzative corrispondenti alle Aree neoistituite, secondo quanto segue:

Posizione organizzativa	Retribuzione di posizione
Area 1 – Amministrativa	€. 10.000,00
Area 2 – Vigilanza	€. 8.700,00
Area 3 – Affari Socio-Culturali	€. 8.700,00
Area 4 – Economico-Finanziaria	€. 10.000,00
Area 5 – Lavori Pubblici-Manutenzione	€. 8.700,00
Area 6 – Urbanistica-Ecologia	€. 8.700,00

- con deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 28 dicembre 2016, dichiarata immediatamente eseguibile, nelle more dell'aggiornamento dei criteri per la definizione dei valori della retribuzione di posizione da corrispondere alle posizioni organizzative dell'Ente, in sostituzione dei criteri definiti con deliberazione giuntale n. 193 del 18 dicembre 2000, sono stati determinati, in via provvisoria, salvo conguaglio, nelle more della valutazione ("pesatura") delle posizioni organizzative, gli importi della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative corrispondenti alle Aree nelle quali è articolata la struttura organizzativa dell'Ente, come segue:

Posizione organizzativa	Retribuzione di posizione
Area 1 – Amministrativa (comprese le funzioni di Vicesegretario)	€. 12.000,00
Area 2 – Vigilanza	€. 8.700,00
Area 3 – Affari Socio-Culturali	€. 8.700,00
Area 4 – Economico-Finanziaria	€. 10.000,00
Area 5 – Lavori Pubblici-Manutenzione	€. 9.400,00
Area 6 – Urbanistica-Ecologia	€. 9.400,00

DATO ATTO che, a decorrere dal 9 settembre 2013, è cessato l'incarico di responsabile dell'Area Affari Socio-Culturali attribuito con decreto sindacale al Segretario Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 3 febbraio 2014, con la quale sono stati dettati, nelle more di una completa riorganizzazione della struttura organizzativa, gli indirizzi per
Decreto DECRETI SINDACALI n.8 del 30-12-2016 COMUNE DI ISTRANA

la redistribuzione degli uffici facenti parte dell'Area Affari Socio-Culturali, con accorpamento dell'Ufficio Biblioteca-Istruzione-Cultura-Sport all'Area Amministrativa e dell'Ufficio Socio Assistenziale all'Area Economico Finanziaria, demandando al Sindaco la ridefinizione del valore economico della retribuzione di posizione da attribuire ai relativi Responsabili, comunque nel limite massimo contrattualmente previsto di €. 12.911,00;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 29 ottobre 2014, con la quale è stato preso atto della volontà del Sindaco, a seguito della copertura del posto di Assistente sociale, categoria D, mediante trasferimento dal Comune di Vedelago, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n.165/2001, del dr. Gallina Luigi, di affidare allo stesso la responsabilità della posizione organizzativa, limitatamente, in una prima fase, al solo Ufficio Socio – Assistenziale, facenti parte dell'Area Affari Socio-culturali;

ATTESO che con tale deliberazione è stato altresì disposto il mantenimento, in via transitoria, sino a successivo provvedimento della Giunta stessa, dell'accorpamento dell'Ufficio Biblioteca-Istruzione-Cultura-Sport, facente parte della medesima suddetta Area, all'Area Amministrativa;

RICHIAMATO il proprio decreto prot. n. 10 del 31.12.2015, con il quale è stato, da ultimo conferito, alla D.ssa Gasparetto Alessandra l'incarico di titolare della 1^ Posizione Organizzativa – Area Amministrativa e della 3^ Posizione Organizzativa – Area Affari Socio-Culturali - Ufficio Biblioteca – Istruzione – Cultura – Sport, per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2016;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 23 novembre 2016, con la quale è stata rideterminata l'articolazione della 3^ Area Affari Socio-Culturali, con l'istituzione del nuovo Ufficio Museo-Biblioteca;

ATTESO che la predetta D.ssa Gasparetto Alessandra è in possesso della professionalità, delle attitudini e dell'esperienza necessarie a svolgere l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa di cui sopra;

RITENUTO, pertanto, di rinnovare alla stessa l'incarico di cui trattasi, assegnando alla D.ssa Gasparetto Alessandra le funzioni di Responsabile della 1^ Posizione Organizzativa – Area Amministrativa e della 3^ Posizione Organizzativa – Area Affari Socio-Culturali - Ufficio Istruzione – Cultura – Sport e Ufficio Museo-Biblioteca, per il periodo dal 01.01.2017 - 31.01.2017;

RITENUTO, altresì, di assegnare alla suddetta la retribuzione di posizione nella misura di €. 12.000,00 annui lordi, per tredici mensilità, pari alla retribuzione di posizione di €. 10.000,00 annui relativa alla responsabilità dell'Area Amministrativa come stabilito con la sopra citata deliberazione giunta n. 138 del 28 dicembre 2016, maggiorata, analogamente a quanto stabilito dal sottoscritto sin dal 2014, di €. 2.000,00 annui per effetto dell'attribuzione, in via temporanea, anche della responsabilità dei suindicati uffici afferenti all'Area Affari Socio-Culturali;

DATO ATTO che il predetto importo è assegnato salvo conguaglio a seguito della valutazione (“pesatura”) della posizione organizzativa di cui trattasi;

DATO ATTO che alla Responsabile nominata con il presente provvedimento compete una retribuzione di risultato, da erogare a seguito di valutazione annuale dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del CCNL del 31.03.1999, e con l'applicazione del vigente sistema di valutazione della performance individuale, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 73 in data 11 luglio 2011;

VISTI:

- la legge 6 novembre 2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato con deliberazione n. 72/2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione, l'Integrità e la Trasparenza (C.I.V.I.T., ora A.N.A.C.), individuata dalla legge succitata quale Autorità Nazionale Anticorruzione;

ATTESO che, tra le misure per la prevenzione della corruzione previste dal P.N.A., figura la "rotazione del personale dirigenziale e del personale con funzioni di responsabilità (ivi compresi i responsabili del procedimento) operante nelle aree a più elevato rischio di corruzione";

VISTO il paragrafo 2.8, lettera c) del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018, ove relativamente alla misura "Rotazione del personale" risulta enunciato quanto segue "L'Amministrazione riconosce che la rotazione del personale addetto alle aree a più elevato rischio di corruzione rappresenta una misura di particolare rilievo nelle strategie di prevenzione della corruzione.

Peraltro, in considerazione delle ridotte dimensioni dell'Ente e della limitata consistenza dell'organico, detta rotazione potrebbe causare inefficienza e inefficacia nell'erogazione dei servizi. Alla luce di quanto sopra, l'Amministrazione, come espresso nell'Intesa tra Governo, Regioni ed Enti locali sancita dalla Conferenza Unificata del 24 luglio 2013, e in considerazione del fatto che gli incarichi di Responsabilità delle Aree dell'Ente vengono attribuiti di norma con durata non superiore all'anno, ritiene opportuno valutare caso per caso la possibilità di applicare concretamente la suddetta rotazione, in modo comunque da non causare inefficienza ed inefficacia e da garantire l'attuale standard di erogazione dei servizi ai cittadini";

RITENUTA, ai fini della nomina dei Responsabili di posizione organizzativa, non praticabile la misura della rotazione del personale, non risultando presenti nell'Ente figure aventi le attitudini e le specifiche competenze professionali possedute da ciascuno degli attuali Responsabili, necessarie a svolgere le funzioni ed i compiti previsti dall'art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTA la determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 833 del 3 agosto 2016 "Linee guida in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.A.C. in caso di incarichi inconferibili e incompatibili. ";

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013, in data 30.12.2016 prot. n. 16300, rilasciata dalla D.ssa Gasparetto Alessandra, con allegato il curriculum vitae;

DATO ATTO che da tale curriculum non risulta alcun incarico conferito alla D.ssa Gasparetto Alessandra, né risultano fatti notori che diano adito a cause di inconferibilità o incompatibilità con l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 50, comma 10;

DECRETA

1. di nominare la D.ssa GASPARETTO ALESSANDRA, nata a Montebelluna (TV) il 24.10.1971, Funzionario amministrativo cat. D5, Responsabile della 1^ Posizione Organizzativa – Area Amministrativa e della 3^ Posizione Organizzativa – Area Affari Socio-Culturali - Ufficio Istruzione – Cultura – Sport e Ufficio Museo-Biblioteca, dal 01.01.2017 fino al 31.12.2017;
2. di dare atto che l'incarico sopra conferito potrà essere revocato, con proprio motivato provvedimento, nei casi previsti dall'art. 24, comma 3, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

3. di assegnare alla suddetta la retribuzione di posizione nella misura di €. 12.000,00 annui lordi, per tredici mensilità, salvo conguaglio a seguito della valutazione ("pesatura") della posizione stessa, nonché una retribuzione di risultato, da erogare a seguito di valutazione annuale dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del CCNL del 31.03.1999 e con l'applicazione del vigente sistema di valutazione della performance individuale, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 73 in data 11 luglio 2011;
4. di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato dei responsabili delle posizioni organizzative, sostituisce ed assorbe le competenze e le indennità previste dal CCNL per analogia con le figure dirigenziali;
5. di stabilire, ai sensi di quanto disposto dall'art. 22, comma 5, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, che, in caso di assenza o impedimento temporaneo del Responsabile di posizione organizzativa, la sostituzione avvenga nel seguente ordine:
 - Responsabile Posizione Organizzativa Area Economico-Finanziaria;
 - Segretario Comunale;
6. di dare atto che la spesa per la corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato al sopra nominato Responsabile trova copertura agli idonei capitoli del bilancio 2016-2018, esercizio 2017.

Il presente decreto sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Istrana.

IL SINDACO
ing. Enzo Fiorin



